

**Università Ca' Foscari VENEZIA**

**Settimana di visita istituzionale 10-12 dicembre 2025**



**Scheda di valutazione - Corso di Studio**

**Commercio Estero e Turismo, L-33, sede Treviso**

## D.CDS) L'Assicurazione della Qualità nei Corsi di Studio

### D.CDS.1) L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio

#### D.CDS.1.1) Progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate

**D.CDS.1.1.1** In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compreso i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.

**D.CDS.1.1.2** Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

#### Autovalutazione:

**D.CDS.1.1.1** Il corso di laurea in Commercio Estero e Turismo (COMEST), afferente al Dipartimento di Economia, è incardinato nel Centro SELISI - Scuola in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internazionali, avente sede nel Campus Treviso.

Come indicato nella SUA (SUA del CdS, Quadri A1.a e A1.b), l'esigenza di razionalizzare i percorsi formativi e il forte investimento nella formazione linguistica di studenti orientati ad una dimensione di respiro sempre più internazionale sono alla base della scelta del Dipartimento di Economia di far confluire il *curriculum* in Economia del Turismo - in passato incardinato nello "storico" CdS Economia e Commercio - nel CdS Commercio Estero. La confluenza del *curriculum* in quest'ultimo CdS ha permesso di aggiungere il riferimento al "turismo" direttamente nel nome del CdS (ora *Commercio Estero e Turismo*), per rendere maggiormente visibile il percorso e, al tempo stesso, mantenere la denominazione tradizionale e ampiamente consolidata a livello nazionale di "Economia e Commercio", propria di un CdS che naturalmente continua a figurare nell'offerta didattica del Dipartimento di Economia.

Il passaggio è stato deliberato dal Dipartimento nel novembre 2017 (Verbale Consiglio DEC 29 novembre 2017, pp. 6-10), con decorrenza dall'a.a. 2018/2019, secondo delibera del Dipartimento di Economia del dicembre 2017 (Verbale Consiglio DEC 21 dicembre 2017, pp. 5 e 6), cui ha fatto seguito il parere dell'Advisory Board che, durante la consultazione del 2018, si è espresso favorevolmente riguardo a quadro generale, obiettivi formativi e sbocchi occupazionali del CdS nella sua rinnovata configurazione (Verbale consultazione Advisory Board 30 gennaio 2018, p. 4).

Attualmente il CdS è incentrato sulle dinamiche internazionali dell'economia, del commercio e del turismo, mira ad una preparazione completa e trasversale, fondata su strumenti analitici in ambito economico, aziendale, giuridico e quantitativo, con una spiccata formazione linguistica – oltre all'inglese è previsto lo studio della seconda lingua straniera obbligatoria (francese, spagnolo o tedesco) – e un tirocinio, in Italia o all'estero, per acquisire le competenze necessarie alla comprensione dei mercati internazionali anche finanziari, dei distretti industriali, del settore turistico, delle destinazioni turistiche, e alla rapida reazione alle loro evoluzioni.

Nella sua attuale configurazione, il CdS si articola in due *curricula*, a ciascuno dei quali corrisponde uno specifico profilo formativo, che continua a ricevere l'apprezzamento dei portatori di interesse (Verbale consultazione Advisory Board 22 marzo 2024, pp. 4-7, e Verbale consultazione Advisory Board 14 marzo 2025, pp. 1-4):

- i) Commercio Estero, che fornisce le competenze per gestire la complessità delle relazioni import-export delle imprese, valutare gli investimenti sui mercati esteri e organizzare processi produttivi su scala internazionale;
- ii) Economia del Turismo, che fornisce le competenze per comprendere e interpretare complessità e trasversalità dell'industria turistica, tendenze del mercato turistico globale e peculiarità della gestione di un'impresa o ente che opera nel settore turistico. Il *curriculum*, apprezzato dalle parti sociali sin dal 2018, ha ricevuto una peculiare approvazione durante l'ultima consultazione con i portatori di interesse, anche nella prospettiva dei giochi olimpici invernali di Milano-Cortina in programma per il 2026 (Verbale consultazione Advisory Board 14 marzo 2025, p. 2).

Ad un anno dal conseguimento della laurea in COMEST, il 45,30% delle persone laureate è già nel mercato del lavoro. La percentuale risulta maggiore rispetto a quella nazionale delle persone laureate nella classe L-33 (AlmaLaurea 2025).

Passando al rapporto con i cicli di studio successivi, COMEST risulta progettato – nella sua attuale configurazione – in modo tale da consentire agli studenti in uscita l'immatricolazione a diversi corsi di studio magistrale dell'Ateneo. In quanto appartenente alla classe L-33 Scienze economiche, il CdS è estremamente versatile, soddisfacendo requisiti curriculari minimi, personale preparazione e conoscenza della lingua inglese a livello B2, quali richiesti dai seguenti corsi di Laurea Magistrale: Amministrazione, finanza e controllo, Innovation and Management for Culture and Creativity, International Management, Management e Sostenibilità, Marketing Management, [Tourism Management and Sustainability-TOMAS](#) (di nuova istituzione, erogato dall'a.a. 2025/2026 in luogo di Sviluppo Interculturale dei Sistemi Turistici-SIST: v. *infra*), ai quali le laureate e i laureati in COMEST possono immatricolarsi senza dimostrare il possesso di ulteriori requisiti. Ai fini dell'immatricolazione agli altri CdS magistrali cafoscarini comunque appartenenti all'area di Economia e Management, allo/a studente/ssa in uscita da COMEST, al pari di quelli in uscita dal CdS Economia e commercio, è richiesta la verifica del possesso di CFU in larga misura già maturati durante il triennio ovvero recuperabili prima dell'immatricolazione mediante iscrizione a corsi singoli.

Pertanto, il/la laureato/a in COMEST può:

- a) perfezionare il percorso di studi triennale mediante l'immatricolazione ad un CdS magistrale che ne è la naturale prosecuzione (in *primis* [Tourism Management and Sustainability-TOMAS](#) e [Global Development and Entrepreneurship](#), offerto dal Dipartimento di Economia nel Campus Treviso). Con specifico riferimento al *curriculum* in Economia del Turismo, anche grazie ai suggerimenti raccolti in occasione degli incontri degli anni precedenti con l'Advisory Board (in particolare, Verbale consultazione Advisory Board 22

marzo 2024, pp. 6 e 7), il CdS magistrale SIST è stato profondamente rinnovato e, pertanto, dall'a.a. 2025/2026 la laurea magistrale, naturale prosecuzione degli studi triennali relativi al *curriculum*, come già accennato, avrà una nuova denominazione (Tourism Management and Sustainability - TOMAS), sarà offerta in lingua inglese, avrà un più forte approccio manageriale perché incardinata nella Venice School of Management. Rimane invece invariata la continuità tra il *curriculum* Commercio Estero e la laurea magistrale in Global Development and Entrepreneurship, permanendo l'integrazione dei rispettivi obiettivi e profili formativi.

b) intraprendere un diverso percorso di studi magistrale tra quelli di natura economica e manageriale. L'opportunità è emersa anche durante la consultazione con le parti sociali del 2025, in particolare come risposta agli interrogativi di alcuni portatori di interesse sulla possibilità per i laureati COMEST di intraprendere anche la professione di dottore commercialista e di acquisire le conoscenze necessarie ad intercettare la crisi di un'impresa, compresa un'impresa che opera nel settore turistico, sin dal suo primo manifestarsi allo scopo di prevenirla e contrastarne le conseguenze. Si tratta, infatti, di possibilità offerte conseguendo alcune delle lauree magistrali accessibili anche alle studentesse e agli studenti in uscita da COMEST, oltretutto dal CdS in Economia e Commercio (ad es., lo studente in uscita interessato alla professione di dottore commercialista potrebbe immatricolarsi al CdS magistrale Amministrazione, finanza e controllo e, in seguito, sostenere l'esame abilitante).

La composizione dell'Advisory Board del Dipartimento di Economia è variegata, riflettendo la ricchezza dei contenuti dei diversi CdS in esso incardinati (Composizione Advisory Board del Dipartimento di Economia). COMEST, come gli altri CdS e Dottorati del Dipartimento di Economia, ha un proprio nucleo di portatori di interesse, consultati sia in relazione a profili strettamente connessi ai suoi due *curricula*, sia riguardo ad aspetti di più ampia portata dipartimentale, come ad es. l'istituzione di un nuovo CdS.

La consultazione dei portatori di interesse è annuale e diretta, mediante interlocuzione con gli stessi, come dimostrano i verbali delle consultazioni dell'Advisory Board; il CdS e il Dipartimento si impegnano a mantenerne stabile la composizione. I loro profili professionali sono in linea con i profili in uscita, idonei a suggerire indicazioni utili a possibili evoluzioni dei profili formativi del CdS e a offrire sbocchi occupazionali allo/a studente/ssa in uscita da COMEST. Anzi, la scelta di alcuni suoi membri è avvenuta anche in funzione del loro possibile contributo ad un immediato inserimento dell/la laureato/a nel mercato del lavoro ovvero alla prosecuzione in successivi cicli di studio. La circostanza è dimostrata dall'esigenza di aggiornare e ampliare il novero degli stakeholders coinvolti nel Board che si è posta in occasione dell'inserimento del *curriculum* Economia del Turismo, ma anche dal recente coinvolgimento di due ulteriori figure: la specialista in *operation management* e controllo presso la Camera di Commercio Treviso-Belluno, un commercialista esperto di fondi di investimento anche esteri.

Sin dalla sua istituzione, con l'unica eccezione del 2020 a causa della pandemia, le consultazioni del Dipartimento con l'Advisory Board si sono svolte regolarmente e hanno consentito di confermare e approfondire le esigenze di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi previsti dai due *curricula* del CdS.

**D.CDS.1.1.2** Dal 2024 il Dipartimento di Economia convoca in presenza l'intero Advisory Board annualmente. Alla sessione plenaria, in cui il Direttore fornisce un aggiornamento sulle attività dipartimentali per dare una visione complessiva dell'offerta didattica del Dipartimento, seguono sessioni parallele, dedicate alla consultazione dei CdS con i portatori di interesse appartenenti al proprio nucleo.

Nell'ultima consultazione alcuni portatori di interesse sono intervenuti sui contenuti dell'offerta formativa, per renderla sempre più aderente alle mutevoli esigenze della prassi commerciale (ad es., la necessità di fornire competenze in merito alla predisposizione di adeguati piani finanziari da parte delle imprese, soprattutto in chiave di prevenzione della crisi), che si è tradotta nell'esigenza di una più chiara emersione di contenuti già presenti nei programmi degli insegnamenti erogati; altri portatori di interesse hanno preso la parola sulla proiezione di COMEST nei successivi corsi di studio (v. *supra*, D.CDS.1.1.1), sull'importanza per le studentesse e gli studenti di periodi di formazione all'estero mediante stage e borse di studio, auspicando una maggiore frequenza di simili opportunità, da rendere anzi strutturali (Verbale consultazione Advisory Board 14 marzo 2025, p. 3 s.). È in corso l'interlocuzione del CdS con i portatori di interesse intervenuti sul punto.

#### **Punti di Forza:**

**Attenzione alla progettazione dell'Offerta Formativa e al rapporto con le Parti interessate.** L'analisi della documentazione del Corso di Studio evidenzia una progettazione coerente sia in relazione ai cicli di studio successivi sia agli sbocchi occupazionali, anche tenendo conto che la percentuale di occupati ad un anno dalla laurea risulta maggiore rispetto a quella nazionale dei laureati nella classe L-33 (cfr. AlmaLaurea, 2025). Nel corso delle consultazioni annuali con le Parti interessate, strutturate nella forma dell'*Advisory Board* e svolte tramite incontri in presenza, è stato espresso un apprezzamento complessivamente positivo per la progettazione del Corso di Studio.

#### **Aree di miglioramento:**

**Composizione dell'Advisory Board.** Dalla documentazione esaminata emerge che la composizione dell'*Advisory Board* del Corso di Studio non include attualmente rappresentanti di contesti internazionali.

#### **Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente**

##### **Documenti chiave**

- **Titolo:**SUA del CdS

**Descrizione:**Scheda Unica Annuale Commercio Estero e Turismo a.a. 2025/2026: il documento descrive in modo dettagliato l'identità, gli obiettivi formativi, l'organizzazione, gli insegnamenti e i risultati attesi di Commercio Estero e Turismo.

**Dettagli:**Quadri A1.a e A1.b.

Link: <https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>

**File:**D.CDS.1.1.1\_1\_SUA del CdS.pdf

---

- **Titolo:**AlmaLaurea 2025

**Descrizione:**Il documento riporta i risultati del questionario AlmaLaurea relativo alla soddisfazione per il corso di studio (Commercio Estero e Turismo) concluso e alla condizione occupazionale dei laureati - dati aggiornati ad aprile 2025.

**Dettagli:**Intero documento.

Link: <https://www.unive.it/web/it/8535/opinioni-sul-corso-e-occupazione>

**File:**D.CDS.1.1.1\_2\_AlmaLaurea2025.pdf

---

- **Titolo:**Composizione Advisory Board del Dipartimento di Economia

**Descrizione:**Il file presenta i nominativi dei membri dell'Advisory Board del Dipartimento di Economia e i relativi enti di cui sono rappresentanti.

**Dettagli:**Intero documento.

**File:**D.CDS.1.1.2\_1\_Composizione Advisory Board del Dipartimento di Economia.pdf

---

## Documenti a supporto

- **Titolo:**Verbale Consiglio DEC\_29 novembre 2017

**Descrizione:**Il documento è un estratto del verbale della seduta del Consiglio del Dipartimento di Economia del 29 novembre 2017, nella quale si approva lo spostamento del curriculum di Economia del Turismo dal Corso di Studio Economia e Commercio e si attiva il nuovo Corso di Studio Commercio Estero e Turismo.

**Dettagli:**pp. 6-10.

**File:**D.CDS.1.1.1\_1\_Verbale Consiglio DEC\_29 novembre 2017.pdf

---

- **Titolo:**Verbale Consiglio DEC 21 dicembre 2017

**Descrizione:**Il documento è un estratto del verbale della seduta del Consiglio di Dipartimento di Economia del 21 dicembre 2017, nella quale si approvano il trasferimento del curriculum Economia del Turismo da Economia e Commercio a Commercio Estero, a partire dalla coorte 2018/19 e le modifiche di ordinamento/regolamento dei due corsi.

**Dettagli:**pp. 5 e 6.

**File:**D.CDS.1.1.1\_2\_Verbale Consiglio DEC 21 dicembre 2017.pdf

---

- **Titolo:**Verbale consultazione Advisory Board 30 gennaio 2018

**Descrizione:**Il documento riporta la consultazione con i portatori di interesse avvenuta il 30 gennaio 2018.

**Dettagli:**p. 4.

Link: Il documento è reperibile tramite un link presente nella pagina dedicata all'Assicurazione della Qualità di Commercio Estero e Turismo (<https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>), accessibile esclusivamente con account istituzionale.

**File:**D.CDS.1.1.1\_3\_Verbale consultazione Advisory Board 30 gennaio 2018.pdf

---

- **Titolo:**Verbale consultazione Advisory Board 22 marzo 2024

**Descrizione:**Il documento riporta la consultazione con i portatori di interesse avvenuta il 22 marzo 2024.

**Dettagli:**pp. 4-7; p. 2.

Link: Il documento è reperibile tramite un link presente nella pagina dedicata all'Assicurazione della Qualità di Commercio Estero e Turismo (<https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>), accessibile esclusivamente con account istituzionale.

**File:**D.CDS.1.1.1\_4\_Verbale consultazione Advisory Board 22 marzo 2024.pdf

---

- **Titolo:**Verbale Consultazione Advisory Board\_14 marzo 2025

**Descrizione:**Il documento riporta la consultazione con i portatori di interesse avvenuta il 14 marzo 2025.

**Dettagli:**pp. 1-4; p. 2; pp. 3 e 4.

Link: Il documento è reperibile tramite un link presente nella pagina dedicata all'Assicurazione della Qualità di Commercio Estero e Turismo (<https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>), accessibile esclusivamente con account istituzionale.



## D.CDS.1.2) Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita

**D.CDS.1.2.1** Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.

**D.CDS.1.2.2** Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

### Autovalutazione:

**D.CDS.1.2.1** La SUA (SUA del CdS, Quadri A2.a e A4.a), il Regolamento didattico (Regolamento didattico COMEST, pp. 2-4) e le [schede degli insegnamenti](#) confermano la coerenza tra obiettivi formativi e profili formativi in uscita e la chiarezza di entrambi gli aspetti. Di seguito vengono esplicitate le ragioni che rendono gli obiettivi formativi e le aree disciplinari di COMEST pienamente conformi ai suoi profili in uscita.

L'obiettivo formativo generale di COMEST è offrire una preparazione completa e polivalente negli ambiti dell'economia, del commercio internazionale e del turismo. Attraverso strumenti anche analitici in ambito economico, aziendale, giuridico e quantitativo, lo studente è posto nelle condizioni di gestire la complessità delle relazioni import-export delle imprese, di valutare gli investimenti sui mercati esteri, di organizzare processi produttivi su scala internazionale, di comprendere la complessità e la trasversalità dell'industria turistica e di impostare correttamente un piano di sviluppo di una organizzazione che opera nel settore turistico (privato e pubblico) o di una destinazione turistica. Gli strumenti analitici di base e di conoscenze proposti dal corso consentono allo studente di affrontare la complessità dei processi economici su scala internazionale.

Il percorso formativo si realizza, nel primo anno, mediante gli insegnamenti di base di economia politica, economia aziendale, matematica, inglese e le istituzioni fondamentali delle discipline giuridiche. Nei due anni successivi si approfondiscono i contenuti delle discipline economiche, economico-aziendali e giuridiche con particolare riferimento all'internazionalizzazione, al commercio estero ed al settore turistico, con una diversificazione tra i due *curricula*, finalizzata a proporre un'offerta più orientata alle loro specificità.

Grazie alle attività formative affini e integrative, lo/a studente/ssa potrà scegliere tra l'approfondimento di materie giuridiche, economiche, aziendali o quantitative con l'intento di favorire l'ingresso nel mondo del lavoro. Inoltre, è dato ampio spazio ad ulteriori attività curriculari, come il [Laboratorio di Tecnica Doganale](#), tenuto da esperti del settore e avente un carattere maggiormente professionalizzante e in linea con la vocazione del percorso in Economia del Turismo.

In aggiunta, sono previste attività extra-curricolari, come i [CLab](#) (v. Dati CLab 2023-2025 Venezia e Dati Clab 2023-2025 Treviso), vere e proprie "sfide" che permettono agli studenti di mettersi alla prova collaborando attivamente con imprese del territorio. Il Centro SELISI si propone, infatti, di consolidare e diversificare il lavoro per la formazione di giovani da avviare al mondo del lavoro, mediante lo strumento del laboratorio di didattica attiva, da un lato facendo tesoro dell'esperienza pregressa e valorizzando l'offerta formativa già presente all'interno dell'Ateneo, dall'altro innovando la stessa offerta e ponendo attenzione alle emergenti esigenze delle imprese e del mercato di assumere risorse qualificate per affrontare l'evoluzione del quadro socio economico e geopolitico internazionale. I laboratori si sviluppano su 6/8 settimane con l'obiettivo di accompagnare studenti e studentesse, laureati e laureate con background disciplinari diversi, in un processo di sviluppo di progetti originali su sfide e problemi reali, attraverso la valorizzazione della loro creatività, utilizzando metodologie innovative quali Design Thinking e Business Model Canvas. L'ultimo laboratorio del 2025, sviluppato sul tema "Nuove tecnologie digitali per Internazionalizzazione d'impresa", è finalizzato a rafforzare il trasferimento di conoscenze e strumenti specifici per l'assessment aziendale, l'analisi di mercato finalizzati alla redazione di un progetto di internazionalizzazione e la collaborazione con le aziende mediante lo sviluppo di casi pratici. I laboratori sviluppati nella sede di Treviso sono attività che permettono di affrontare temi di interesse attuale per le imprese, quali ad esempio:

- ESG (Environmental, Social and Governance) e sostenibilità nella prospettiva dell'internazionalizzazione d'impresa 2024, poi accelerato nello sviluppo di un piano di marketing che miri alla personalizzazione di prodotti ottici in mercati target nordeuropei;
- Tecnologie digitali al servizio dell'impresa nella prospettiva dell'internazionalizzazione;
- Il rischio geopolitico e i mercati globali 2026.

A completamento del percorso formativo sono previsti una seconda lingua straniera obbligatoria, un tirocinio (da svolgersi preferibilmente all'estero per l'indirizzo in Commercio Estero) e una prova finale. Il laureato in Commercio Estero e turismo disporrà delle conoscenze necessarie per proseguire gli studi al livello di laurea magistrale o di master. Come già evidenziato (D.CDS.1.1.1), è prevista più specificamente la possibilità di proseguire i propri studi nei corsi di laurea magistrale di area economica offerti dall'Ateneo. Gli obiettivi formativi specifici sono declinati in ragione del *curriculum* prescelto dallo studente, come si dirà meglio nel punto successivo.

**D.CDS.1.2.2** Pur perseguendo gli obiettivi formativi generali di cui sopra, l'organizzazione del CdS in due distinti *curricula* comporta la presenza di obiettivi formativi anche specifici, funzionali a due diversi profili culturali, scientifici e professionali. Dalla SUA (SUA del CdS, Quadri A2.a e A4.a) emerge la coerenza tra obiettivi formativi specifici e risultati di apprendimento attesi nei due *curricula*, per un verso, e i profili culturali, scientifici e professionali in uscita dagli stessi due *curricula*, per altro verso. La declinazione per aree di apprendimento è chiara.

Nel dettaglio:

- l'obiettivo formativo del *curriculum* Commercio Estero è fornire al laureato competenze in campo economico a forte orientamento internazionale, con spiccate conoscenze linguistiche: in particolare, si tratta di competenze che il laureato sarà in grado di applicare in autonomia allo scopo di seguire l'evoluzione del mercato commerciale e condurre trattative di vendita (area commerciale); affrontare le questioni relative alla normativa doganale e valutaria (area giuridico/gestionale); gestire lo sviluppo delle vendite in Italia e all'estero (area gestionale/commerciale) e le relazioni produttive sui mercati internazionali (area economico/gestionale); rapportarsi con enti quali ad esempio ambasciate, ministeri, banche (area giuridico/istituzionale); supportare, tramite l'analisi quantitativa dei dati, i processi aziendali e di mercato (area economico/quantitativa). Mediante l'acquisizione di tali competenze il laureato consegue i

risultati di apprendimento coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita dichiarati: inserimento all'interno di varie organizzazioni economiche che operano su mercati internazionali fra cui imprese (private, pubbliche, non profit), società di consulenza e servizi, pubbliche amministrazioni, organizzazioni di categoria; inserimento nel mondo del lavoro come esperto nelle relazioni commerciali con l'estero, assistente di direzione e capo area commerciale estero, ovvero come export manager;

- l'obiettivo formativo del *curriculum* Economia del Turismo è fornire al laureato competenze in campo economico a forte orientamento turistico-internazionale, con un solido bagaglio di conoscenze linguistiche, analogamente al *curriculum* in Commercio Estero. In particolare, si tratta di competenze che il laureato sarà in grado di applicare in autonomia allo scopo di: analizzare i mercati turistici e la domanda turistica in termini matematico-statistici, di economia politica e di politica economica del turismo; valorizzare la realtà specifica della legislazione del turismo (area giuridica); occuparsi della gestione e del marketing delle imprese turistiche (area gestionale). Mediante l'acquisizione di tali competenze il laureato consegue i risultati di apprendimento coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita dichiarati: inserimento all'interno di varie organizzazioni economiche che, operando in ambito turistico, necessitano di un approccio multidisciplinare, quali imprese private, pubbliche e non profit, società di consulenza e servizi, pubbliche amministrazioni, organizzazioni di categoria, con compiti di valorizzazione e commercializzazione dell'offerta turistica e di pianificazione, organizzazione e gestione di eventi e manifestazioni; inserimento nel mondo del lavoro come manager di hotel, responsabile di agenzia di viaggio, consulente di enti pubblici per la promozione turistica, organizzatore di eventi.

#### Punti di Forza:

**Chiarezza e coerenza del progetto formativo e dei profili in uscita.** Gli obiettivi formativi e i risultati di apprendimento attesi risultano coerenti con il profilo culturale e scientifico del Corso di Studio e con i profili professionali in uscita. Tali elementi sono individuati e rappresentati in modo chiaro e riconoscibile nella SUA-CdS 2025 e risultano adeguatamente articolati nelle diverse aree di apprendimento, garantendo una lettura organica e comprensibile del progetto formativo complessivo.

**Allineamento tra attività formative e risultati di apprendimento attesi.** Le attività formative che concorrono al raggiungimento degli obiettivi formativi specifici sono dettagliatamente descritte all'interno delle singole aree di apprendimento e risultano coerenti con le competenze previste per il completamento dei profili in uscita. L'impianto didattico evidenzia un adeguato allineamento tra risultati di apprendimento attesi, contenuti degli insegnamenti e competenze funzionali allo sviluppo del percorso formativo.

#### Aree di miglioramento:

**Tirocini formativi curriculari.** Dalla documentazione e dalle audizioni emerge il riconoscimento dell'importanza dei tirocini formativi curriculari per l'acquisizione di competenze professionalizzanti, in particolare interdisciplinari e tecniche. Tuttavia, tali aspetti non risultano pienamente valorizzati all'interno del progetto formativo del Corso di Studio.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

#### Documenti chiave

- **Titolo:**SUA del CdS

**Descrizione:**Scheda Unica Annuale Commercio Estero e Turismo a.a. 2025/2026: il documento descrive in modo dettagliato l'identità, gli obiettivi formativi, l'organizzazione, gli insegnamenti e i risultati attesi di Commercio Estero e Turismo.

**Dettagli:**Quadri A2.a e A4.a.

Link: <https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>

**File:**D.CDS.1.2.1\_1\_SUA del CdS.pdf

- **Titolo:**Regolamento Didattico COMEST

**Descrizione:**Il documento, riferito alla coorte 2025/2026, disciplina l'organizzazione e il funzionamento delle attività formative Commercio Estero e Turismo. Contiene le regole su piani di studio, modalità di frequenza, esami, prove di valutazione, tirocini, obblighi degli studenti e competenze dei docenti. Approvato dal Consiglio di Dipartimento di Economia nella seduta del 19 giugno 2025. Emanato con Decreto rettorale n. 605/2025 del 08/07/2025.

**Dettagli:**pp. 2- 4.

Link documento: <https://www.unive.it/web/it/8504/piano-di-studio>

**File:**D.CDS.1.2.1\_2\_Regolamento Didattico COMEST.pdf

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**Dati CLab 2023-2025 Venezia

**Descrizione:**Il documento descrive le finalità, i contenuti dei Laboratori di didattica attiva, sede di Venezia, e la lista dei laboratori attivati dal 2023-2025. Raccoglie inoltre i riscontri sul laboratorio da parte dei partecipanti e delle partecipanti.

**Dettagli:**Intero documento.

**File:**D.CDS.1.2.1\_1\_Dati CLab 2023-2025 Venezia.pdf

---

- **Titolo:**Dati CLab 2023-2025 Treviso

**Descrizione:**Il documento descrive le finalità, i contenuti dei Laboratori di didattica attiva, sede di Treviso, e la lista dei laboratori attivati dal 2023-2025. Raccoglie inoltre i riscontri sul laboratorio da parte dei partecipanti e delle partecipanti.

**Dettagli:**Intero documento.

**File:**D.CDS.1.2.1\_2\_Dati CLab 2023-2025 Treviso.pdf

---



### D.CDS.1.3) Offerta formativa e percorsi

**D.CDS.1.3.1** Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.

**D.CDS.1.3.2** Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.

**D.CDS.1.3.3** Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".

**D.CDS.1.3.4** Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.

**D.CDS.1.3.5** Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

#### Autovalutazione:

**D.CDS.1.3.1** Il progetto formativo è illustrato in modo chiaro nel [Regolamento didattico](#) (Regolamento didattico COMEST, pp. 2-4).

All'interno del documento è possibile reperire al Titolo II una descrizione esaustiva degli obiettivi formativi e degli sbocchi occupazionali, corredata dalle informazioni relative all'organizzazione della didattica presenti al Titolo III. L'insieme delle indicazioni contenute nel Regolamento didattico fornisce un quadro chiaro ed esauriente dei contenuti disciplinari, dei profili metodologici dei due *curricula*, dei corrispondenti obiettivi formativi e profili in uscita, peraltro associati a conoscenze e competenze.

Una più ampia fruizione, sia pur in forma maggiormente sintetica, da parte sia delle studentesse e degli studenti sia dei portatori d'interesse, delle indicazioni relative al progetto formativo è garantita anche dalla pagina web del CdS "[Il corso in breve](#)".

**D.CDS.1.3.2** La didattica del CdS si svolge in presenza. Alcuni insegnamenti sono erogati in modalità blended (Corsi blended a.a. 2025\_26): la loro erogazione è approvata annualmente dal Consiglio di Dipartimento (Verbale riunione CDD del 16 gennaio 2025, p. 12) ed esplicitata nella pagina web dell'insegnamento stesso, mentre l'eventuale modifica del relativo progetto didattico è di competenza del Collegio didattico, che trasmette la modifica stessa all'Ateneo tramite apposito form. Alcuni insegnamenti si avvalgono degli [strumenti di didattica interattiva](#) messi a disposizione dell'Ateneo (Wooclap, Padlet).

Peraltro, per determinate categorie di studentesse e studenti sono previsti opportuni servizi di supporto allo studio (tra cui studentessa/studente con status part-time, con disabilità, ovvero con invalidità riconosciuta 50% o con handicap riconosciuto ai sensi della Legge 104/92, con disturbi specifici di apprendimento certificati ai sensi della L. 170/2010-DSA). Conformemente alle linee guida d'Ateneo, il CdS fornisce loro materiali integrativi, secondo modalità individuate autonomamente dal docente, all'interno di una serie di [possibilità disciplinate da Ateneo](#). In numerosi casi la scelta è caduta sulla registrazione delle lezioni frontali.

La struttura del CdS, con la suddivisione nei due *curricula*, l'articolazione dei corrispondenti piani di studio in esami di base, caratterizzanti, attività affini e integrative, a libera scelta con la specificazione delle ore e dei CFU e l'individuazione delle scelte possibili in termini di insegnamenti nei raggruppamenti/grappoli sono dettagliatamente specificati. Le informazioni sono presentate nella [pagina web del corso](#). L'inserimento e la gestione delle informazioni sono curati dall'Ufficio didattica del Dipartimento e dagli uffici dell'Ateneo, sulla base delle indicazioni del Collegio Didattico. Nella pagina web del CdS è inoltre presente il piano delle frequenze per [ciascun curriculum](#): Commercio Estero e Economia del Turismo.

Ogni CFU corrisponde a 25 ore tra ore di lezione e di altre attività formative e ore di studio e impegno personale necessarie per la preparazione dell'esame. I corsi possono essere da 6 CFU, erogati in un periodo di cinque settimane, o da 12 CFU erogati in due periodi nello stesso semestre, secondo il calendario accademico individuato dall'Ateneo.

Le attività integrative (esercitazioni) a supporto del corso non erogano CFU, ma sono comunque attività ufficiali e parte integrante degli insegnamenti, finalizzate a offrire un supporto alla piena comprensione dei contenuti degli insegnamenti attraverso possibili applicazioni dei contenuti visti nel corso delle lezioni.

**D.CDS.1.3.3** Come illustrato nel Regolamento didattico (Regolamento didattico COMEST, pp. 2 e 3) e nei piani di studio disponibili nella [pagina web "Piano di Studio" del CdS](#), l'offerta formativa è ampia, coerentemente con gli obiettivi formativi del corso. COMEST offre, infatti, diversi insegnamenti sia affini/integrativi, che lo studente potrà selezionare tra quelli dell'area economica, giuridica, aziendalistica e linguistica, matematico-statistica, sia altri a sua libera scelta secondo le indicazioni presenti nella stessa [pagina web](#), stimolandone in tal modo l'acquisizione di competenze e conoscenze trasversali, comunque in linea con gli obiettivi formativi.

Inoltre, alle attività laboratoriali curriculari ed extracurriculari già menzionate nel punto D.CDS.1.2.1, che contribuiscono ad ampliare l'offerta formativa, si somma il [progetto Ecotopia](#), il quale consente agli studenti selezionati di maturare un'importante esperienza nelle altre università straniere partner.

**D.CDS.1.3.4** Nel CdS non figurano insegnamenti a distanza.

**D.CDS.1.3.5** La gestione di materiali, comunicazioni e attività a supporto sulla piattaforma Moodle è stata fortemente potenziata, resa omogenea e migliorata nella comunicazione a seguito dell'emergenza pandemica e della necessità di erogare le attività didattiche in modalità online. Allo stato, nella scheda di ciascun insegnamento, anche per la didattica integrativa, è presente il link al corrispondente spazio Moodle dell'insegnamento. Tale spazio è associato al corso, rimane visibile agli studenti per tutta la durata dell'a.a. di riferimento e consente l'inserimento di materiale didattico aggiornato o comunque a supporto delle lezioni.

Inoltre, la piattaforma Moodle risulta integrata con Panopto che, dopo l'emergenza pandemica, è rimasto attivato quale strumento che permette la creazione di contenuti dedicati alle categorie di studenti con esigenze specifiche così come [individuati dall'Ateneo](#). In tal modo si è venuto a creare un notevole deposito di risorse didattiche in formato video, che può costituire una preziosa fonte per una

didattica più inclusiva, rimanendo online di default per due anni.

#### Punti di Forza:

**Chiarezza e coerenza del progetto formativo.** Il processo di individuazione delle attività formative, della loro articolazione e della loro coerenza con gli obiettivi prefissati risulta chiaramente definito. Il Corso di Studio risulta coerente con gli obiettivi dichiarati e con i profili in uscita, in particolare per quanto riguarda le competenze disciplinari. Il progetto formativo è adeguatamente descritto, inoltre, in modo accurato nelle pagine web di Ateneo, che risultano curate e facilmente navigabili.

**Adeguate strutturazione del percorso formativo.** La struttura del Corso di Studio, così come l'articolazione in termini di ore e CFU e le diverse tipologie di attività didattiche previste, risultano adeguatamente specificate. L'impianto complessivo del percorso formativo risulta chiaro e coerente con quanto dichiarato nella documentazione ufficiale.

**Disponibilità di piattaforme digitali per il supporto alla didattica.** Il Corso di Studio dispone di piattaforme digitali dedicate alla gestione e alla conservazione temporanea dei materiali didattici. Tali strumenti supportano in modo efficace l'organizzazione delle attività formative e favoriscono l'accesso ai contenuti da parte degli studenti.

#### Aree di miglioramento:

**Esplicitazione delle competenze trasversali nel percorso curriculare.** Per entrambi i curricula, gli elementi di multidisciplinarietà, interdisciplinarietà e transdisciplinarietà sono attualmente veicolati principalmente attraverso le attività a scelta dello studente (12 CFU), selezionabili tra quelle suggerite dal Corso di Studio o dall'Ateneo, purché coerenti con il percorso formativo. Per quanto riguarda le attività di laboratorio, pur essendo riconosciute come rilevanti ai fini dell'acquisizione di competenze trasversali, dalla documentazione risulta che, allo stato attuale, il solo Laboratorio di Tecnica Doganale (6 CFU) sia incluso tra le attività curricolari, limitando la presenza strutturata di tali competenze all'interno del percorso obbligatorio.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

#### Raccomandazione:

Si raccomanda al Corso di Studio di:

- prevedere una più esplicita e strutturata integrazione delle competenze trasversali nel percorso curriculare di entrambi i curricula.

#### Documenti chiave

- **Titolo:**Regolamento didattico COMEST

**Descrizione:**Il documento, riferito alla coorte 2025/2026, disciplina l'organizzazione e il funzionamento delle attività formative Commercio Estero e Turismo. Contiene le regole su piani di studio, modalità di frequenza, esami, prove di valutazione, tirocini, obblighi degli studenti e competenze dei docenti. Regolamento didattico del Corso di Laurea in Commercio Estero e Turismo (ETR30). Approvato dal Consiglio di Dipartimento di Economia nella seduta del 19 giugno 2025. Emanato con Decreto rettorale n. 605/2025 del 08/07/2025.

**Dettagli:**Per AdC D.CDS.1.3.1 pp. 2- 4 e per AdC D.CDS.1.3.3 pp. 2-3.

Link: <https://www.unive.it/web/it/8504/piano-di-studio>

**File:**D.CDS.1.3.1\_1\_Regolamento didattico COMEST.pdf

- **Titolo:**Corsi blended a.a. 2025\_26

**Descrizione:**Il documento presenta gli insegnamenti erogati in modalità blended nell'a.a. 2025/2026. Il documento è stato approvato nel Consiglio di Dipartimento di Economia del 16 gennaio 2025.

**Dettagli:**Intero documento.

**File:**D.CDS.1.3.2\_1\_Corsi blended a.a. 2025\_26.pdf

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**Verbale riunione CDD del 16 gennaio 2025

**Descrizione:**Il documento è un estratto del verbale della seduta del Consiglio di Dipartimento di Economia del 16 gennaio 2025,

relativo all'approvazione corsi blended a.a. 2025/2026.

**Dettagli:** p. 12.

**File:** D.CDS.1.3.2\_1\_Verbale riunione CDD del 16 gennaio 2025.pdf

---

## **D.CDS.1.4) Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento**

**D.CDS.1.4.1** I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.

**D.CDS.1.4.2** Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.

**D.CDS.1.4.3** Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.

### **Autovalutazione:**

**D.CDS.1.4.1** I contenuti e i programmi degli insegnamenti, rimessi alla valutazione del singolo docente e sostanzialmente privi di criticità, sono coerenti con gli obiettivi formativi specifici e con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita, come indicato nella SUA (SUA del CdS, Quadro A4a). Gli obiettivi formativi degli insegnamenti, i loro risultati di apprendimento attesi e gli SSD in cui sono incardinati sono descritti in modo chiaro e completo nei syllabi.

Le schede degli insegnamenti e il progetto formativo sono visibili nelle pagine web del CdS, in particolare in "[Studiare](#)", e prevedono l'inquadramento generale nel percorso di studio, la descrizione dettagliata dei risultati di apprendimento attesi in termini di descrittori di Dublino, i prerequisiti per l'ottimale fruizione dell'insegnamento (incluse le propedeuticità), i contenuti e i testi di riferimento, le modalità di verifica dell'apprendimento, la graduazione dei voti, e i metodi didattici. La pagina dell'insegnamento individua chiaramente il SSD, la collocazione dell'insegnamento nel percorso/curriculum, eventuali partizioni, il/la docente titolare, e rimanda con un link allo spazio Moodle dedicato.

Il regolare monitoraggio del Collegio didattico e della CPDS garantisce che gli obiettivi formativi indicati nelle schede rispettino quanto dichiarato nella SUA del CdS e nel Regolamento del CdS, anche in caso di cambiamento del docente titolare. I componenti del Collegio didattico monitorano la conformità dei contenuti degli insegnamenti agli obiettivi formativi, il rispetto delle Linee guida per la redazione del Syllabus (Linee guida per la redazione del Syllabus), segnalano ai/docenti responsabili le eventuali discrepanze o incompletezze rilevate, verificano che gli insegnamenti con più partizioni abbiano gli stessi obiettivi formativi e, se necessario, sollecitano i docenti interessati a garantire che obiettivi formativi e contenuti siano sempre in accordo con quelli del CdS. Il primo monitoraggio da parte dei componenti del Collegio didattico avviene sulla base del file inviato a fine maggio dal Presidio della Qualità di Ateneo, al quale seguono un controllo intermedio entro il 30 giugno e un controllo finale prima dell'inizio dell'anno accademico.

**D.CDS.1.4.2** I docenti titolari degli insegnamenti sono invitati dal Collegio didattico del CdS a informare gli studenti in modo chiaro e dettagliato all'inizio di ciascun corso sul programma e sulle modalità di svolgimento della verifica. Si tratta di informazioni già descritte nei syllabi, che peraltro dimostrano la coerenza delle modalità di verifica con i singoli obiettivi formativi e la loro idoneità ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi.

I syllabi descrivono in modo chiaro e completo la graduazione dei voti. Il Collegio didattico monitora la presenza nel syllabus della graduazione sollecitando i docenti a provvedere al suo inserimento se assente o al suo completamento se parziale.

Per gli insegnamenti cui sono associate ore di didattica integrativa (esercitazioni), sono previste pagine informative specifiche, con struttura analoga a quella dell'insegnamento cui pertengono, nelle quali sono presenti le informazioni relative ai docenti, all'anno e al periodo di svolgimento, oltre agli orari di lezione e alle corrispondenti aule.

Le schede informative sono collegate alla pagina dell'insegnamento in modo da rendere agevole la consultazione del complesso delle attività di didattica erogata in corrispondenza dell'attività formativa.

**D.CDS.1.4.3** La prova finale attribuisce 3 CFU e consiste nella predisposizione di un elaborato scritto (commisurato al peso in crediti) concordato con un docente (docente relatore). L'elaborato finale può consistere anche in una relazione scritta che riporta i risultati di una ricerca sperimentale o in una relazione scritta sull'attività di stage/tirocinio. Al pari degli studenti in Economia e commercio, anche le studentesse e gli studenti di COMEST dispongono delle [linee guida](#) predisposte dal Dipartimento di Economia per la stesura della prova finale/tesi di laurea, nelle quali trovano informazioni di base sull'impostazione della tesi, la ricerca del materiale e la scrittura, benché debbano sempre attenersi alle eventuali ulteriori indicazioni del proprio relatore.

Gli studenti redigono la tesi in lingua italiana o inglese, previo accordo con il relatore, come indicato nel Regolamento didattico (Regolamento didattico COMEST, p. 8). Il voto di laurea è determinato sommando alla media ponderata dei voti conseguiti negli esami sostenuti, calcolata in centodecimali, il voto della prova finale ed eventuali bonus. Il relatore può attribuire alla prova finale da [0 a 6 punti](#), comunque sulla base di una delibera del Consiglio di Dipartimento che ha previsto l'attribuzione fino a cinque punti per l'elaborato finale, e di un punto per la carriera se lo studente ha una media ponderata dei voti superiore o uguale a 26 oppure se ha ricevuto almeno una lode negli esami di profitto.

Ulteriori indicazioni relative alla prova finale di COMEST sono reperibili in due documenti redatti dal Dipartimento di Economia (Istruzioni per la redazione della prova finale del Dipartimento di Economia e Norme redazionali per la tesi a contenuto giuridico, in Documenti a supporto), pubblicamente accessibili dalla pagina web associata al link qui sopra.

### **Punti di Forza:**

**Approccio strutturato e integrato alla progettazione didattica.** L'approccio adottato dal Corso di Studio risulta organizzato secondo processi definiti, organici e integrati. La progettazione didattica è sviluppata in modo strutturato e coerente, come documentato nella descrizione dei programmi degli insegnamenti e delle modalità di verifica dell'apprendimento. Le pagine web del Corso di Studio garantiscono, inoltre, un'adeguata visibilità delle schede degli insegnamenti, contribuendo alla trasparenza e alla fruibilità delle informazioni per gli studenti.

**Sistema documentato di monitoraggio dei syllabi.** Il Corso di Studio ha attuato un sistema documentato di monitoraggio e analisi

sistematica dei *syllabi*. Tale sistema consente di verificare la coerenza dei contenuti, delle metodologie didattiche e delle modalità di verifica dell'apprendimento rispetto agli obiettivi formativi dichiarati, supportando il presidio della qualità dell'offerta formativa.

**Coerenza della prova finale con gli obiettivi formativi del Corso di Studio.** La prova finale, come descritta nel Regolamento Didattico del Corso di Studio e confermato nel corso delle audizioni con i docenti, risulta coerente con gli obiettivi formativi del Corso di Studio. Essa risulta adeguatamente strutturata per verificare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi e si inserisce in modo congruo nel percorso formativo complessivo.

#### Aree di miglioramento:

**Completezza dei *syllabi*.** Dall'analisi dei syllabi relativi all'a.a. 2024/25 emerge una non piena uniformità nella esplicitazione dei parametri di graduazione delle valutazioni, in quanto tali informazioni non risultano presenti in modo sistematico all'interno degli insegnamenti, secondo quanto previsto dalle Linee guida di Ateneo vigenti nel periodo considerato.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Pienamente soddisfacente

#### Documenti chiave

- **Titolo:**SUA del CdS

**Descrizione:**Scheda Unica Annuale Commercio Estero e Turismo a.a. 2025/2026: il documento descrive in modo dettagliato l'identità, gli obiettivi formativi, l'organizzazione, gli insegnamenti e i risultati attesi di Commercio Estero e Turismo.

**Dettagli:**Quadro A4.a.

Link: <https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>

**File:**D.CDS.1.4.1\_1\_SUA del CdS.pdf

---

- **Titolo:**Linee guida per la redazione del Syllabus

**Descrizione:**Il documento contiene le Linee guida di Ateneo per la redazione del syllabus. Documento approvato dal Presidio della Qualità il 25 febbraio 2025.

**Dettagli:**Intero documento.

Link: <https://www.unive.it/pag/27954/> [Il documento è accessibile tramite credenziali di Ateneo, a partire dalla pagina web di cui si riporta il link.]

**File:**D.CDS.1.4.1\_2\_Linee guida per la redazione del Syllabus.pdf

---

- **Titolo:**Regolamento didattico COMEST

**Descrizione:**Il documento, riferito alla coorte 2025/2026, disciplina l'organizzazione e il funzionamento delle attività formative Commercio Estero e Turismo. Contiene le regole su piani di studio, modalità di frequenza, esami, prove di valutazione, tirocini, obblighi degli studenti e competenze dei docenti. Regolamento didattico del Corso di Laurea in Commercio Estero e Turismo (ETR30). Approvato dal Consiglio di Dipartimento di Economia nella seduta del 19 giugno 2025. Emanato con Decreto rettorale n. 605/2025 del 08/07/2025).

**Dettagli:**p. 8.

Link: <https://www.unive.it/web/it/8504/piano-di-studio>

**File:**D.CDS.1.4.3\_1\_Regolamento didattico COMEST.pdf

---

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**Istruzioni per la redazione della prova finale del Dipartimento di Economia

**Descrizione:**Il documento contiene le istruzioni indirizzate agli studenti e alle studentesse che svolgono la prova finale per la conclusione del loro percorso di Laurea triennale.

**Dettagli:**Intero documento.

Link: <https://www.unive.it/web/it/8234/tesi-di-laurea>

**File:**D.CDS.1.4.3\_1\_Istruzioni per la redazione della prova finale del Dipartimento di Economia.pdf

---

- **Titolo:**Norme redazionali per la tesi a contenuto giuridico

**Descrizione:**Il documento contiene le norme redazionali indirizzate agli studenti e alle studentesse che svolgono la prova finale in materie giuridiche per la conclusione del loro percorso di Laurea triennale.

**Dettagli:** Intero documento.

Link: <https://www.unive.it/web/it/8234/tesi-di-laurea>

**File:** D.CDS.1.4.3\_2\_Norme redazionali per la tesi a contenuto giuridico.pdf

---

## **D.CDS.1.5) Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS**

**D.CDS.1.5.1** Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.

**D.CDS.1.5.2** Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.

### **Autovalutazione:**

**D.CDS.1.5.1** Il calendario delle lezioni è predisposto dalla segreteria didattica del Campus Treviso in collaborazione con l'Ufficio calendari dell'Ateneo: il Delegato di Dipartimento alla Didattica, coadiuvato dalle segreterie, raccoglie le indicazioni strutturali provenienti dal CdS in un documento che viene trasmesso al Delegato della Rettrice ai Calendari Didattici. Il calendario risulta organizzato in modo tale da evitare sovrapposizioni tra insegnamenti che nel piano di studi figurano nello stesso anno di corso, in base alla capienza delle aule assegnate e alla calendarizzazione degli insegnamenti suddivisi per partizioni, nonché all'ottimizzazione dei tempi dedicati alla frequenza degli insegnamenti.

La calendarizzazione segue il piano delle frequenze ed è pianificata dalle segreterie prima dell'inizio dell'anno accademico per i quattro appelli.

Al fine di limitare il numero di giorni di lezione, è stato redatto un apposito vademecum dal Settore Calendari di Ateneo, "Linee guida Calendari didattici" (Linee guida Calendari didattici), al quale COMEST si attiene.

Si riscontrano ([Questionario annuale via web per la didattica e i servizi](#)) percentuali elevate di voti positivi relativi al coordinamento tra gli argomenti svolti nei vari insegnamenti, anche nel rispetto delle propedeuticità dei contenuti (81,9%), all'articolazione dell'orario degli insegnamenti (66,9%) e all'adeguatezza dell'organizzazione complessiva (orario, esami intermedi e finali: 76%) e delle modalità e forme utilizzate dai/dalle docenti per la valutazione (esami o prove intermedie: 80,5%). Il carico di studio complessivo richiesto per gli insegnamenti ufficialmente previsti risulta bilanciato nei periodi o semestri per circa il 54,8% degli studenti e delle studentesse.

**D.CDS.1.5.2** Come anticipato (v. punti D.CDS.1.4.1 - D.CDS.1.4.2), il coordinamento degli obiettivi formativi e dei contenuti degli insegnamenti si realizza mediante il controllo dei syllabi da parte del Collegio didattico, il quale verifica, inoltre, che i docenti responsabili di partizioni diverse dello stesso insegnamento si coordinino tra loro, anche nella modalità di verifica finale. Le prove d'esame per le partizioni sono calendarizzate nelle stesse date e ore. Ciascun docente si coordina poi con i docenti delle attività integrative (esercitatori) e con i tutor specialistici, se assegnati, allo scopo di allineare i contenuti delle loro attività ai contenuti dell'insegnamento di cui egli è titolare.

In questo contesto, un ruolo altrettanto rilevante è giocato dalla Commissione Paritetica Docenti Studenti Selisi che, soprattutto alla luce dei questionari di valutazione della didattica, individua eventuali criticità riscontrate a livello di singolo insegnamento, proponendo le azioni da intraprendere e i tempi di esecuzione, ma anche le figure che dovranno farsene carico.

Il CdS prende in esame le criticità che emergono dalla Relazione annuale della CPDS (Relazione CPDS Selisi SELISI, pp. 8-17) e definisce le azioni di miglioramento attraverso il Documento di Analisi dei Risultati della Compilazione dei Questionari sulle Opinioni degli Studenti redatto dal Collegio Didattico (Documento Analisi Risultati Questionari COMEST, pp. 4-7). Sia la Relazione CPDS sia il Documento di Analisi vengono presentati nel CDD per facilitare il dialogo tra i diversi organi (CPDS e CdS) coinvolti (Verbale Consiglio DEC CDD 20 febbraio 2025, pp. 2-4 e Verbale Consiglio DEC 17 luglio 2025, pp. 13-14).

### **Punti di Forza:**

**Attenzione all'organizzazione delle attività formative.** Il Corso di Studio dimostra attenzione nella progettazione e nell'erogazione delle attività formative, con l'obiettivo di agevolare l'organizzazione dello studio e favorire un apprendimento efficace da parte degli studenti.

### **Aree di miglioramento:**

**Raccordo tra docenti e tutor.** Dalla documentazione esaminata emerge una limitata strutturazione del raccordo tra docenti e tutor nell'ambito delle attività di supporto al Corso di Studio. In particolare, il servizio di tutorato non risulta pienamente organizzato in modo organico né differenziato in funzione dei diversi ambiti di attività, e non è chiaramente esplicitato un processo strutturato di reclutamento dei tutor in relazione alle specifiche esigenze del Corso di Studio.

### **Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente**

#### **Raccomandazione:**

Si raccomanda al Corso di Studio di:

- rafforzare e formalizzare il raccordo tra docenti e tutor, attraverso una più chiara strutturazione e organizzazione del servizio di tutorato, differenziata in funzione dei diversi ambiti di attività;
- definire un processo trasparente e coerente di reclutamento dei tutor in relazione alle specifiche esigenze del Corso di Studio.



## Documenti chiave

- **Titolo:**Linee guida Calendari didattici

**Descrizione:**Il documento contiene le linee guida relative ai calendari didattici aggiornate al luglio 2024, Senato Accademico del 24/01/2024 e del 03/07/2024.

**Dettagli:**Intero documento.

Link: <https://www.unive.it/pag/27954/> [Il documento è accessibile a partire dalla pagina web di cui si riporta il link, tramite credenziali di Ateneo.]

**File:**D.CDS.1.5.1\_1\_Linee guida Calendari didattici.pdf

---

- **Titolo:**Questionario annuale via web per la didattica e i servizi

**Descrizione:**Il documento riporta i risultati del questionario somministrato con cadenza annuale via web relativo alla soddisfazione degli studenti per la didattica e i servizi.

**Dettagli:**Intero documento.

Link: <https://www.unive.it/web/it/8535/opinioni-sul-corso-e-occupazione>

**File:**D.CDS.1.5.1\_2\_questionario\_didattica\_servizi.pdf

---

- **Titolo:**Relazione CPDS Selisi

**Descrizione:**Relazione anno 2024 della Commissione Paritetica Docenti-Studenti Scuola in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internazionali, approvata nella seduta del 22/01/2025. Il documento monitora e valuta la qualità della didattica e dei servizi offerti agli studenti, raccogliendo osservazioni, criticità e proposte di miglioramento.

**Dettagli:**pp. 8-17.

Link: Il documento è reperibile tramite un link presente nella pagina dedicata all'Assicurazione della Qualità di Commercio Estero e Turismo (<https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>), accessibile esclusivamente con account istituzionale.

**File:**D.CDS.1.5.2\_1\_Relazione CPDS Selisi.pdf

---

- **Titolo:**Documento Analisi Risultati Questionari COMEST

**Descrizione:**Il documento presenta le conseguenti azioni migliorative che si intendono attuare a valle dei risultati della compilazione dei questionari sulle opinioni degli studenti, dei commenti proposte in merito dalla CPDS di riferimento e delle indicazioni presenti nella SMA e/o nel Riesame Ciclico. Documento approvato dal Collegio didattico Commercio Estero e Turismo nella riunione telematica del 18-20 giugno 2025.

**Dettagli:**pp. 4-7.

Link: <https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>

**File:**D.CDS.1.5.2\_2\_Documento Analisi Risultati Questionari COMEST.pdf

---

## Documenti a supporto

- **Titolo:**Verbale Consiglio DEC CDD 20 febbraio 2025

**Descrizione:**Il documento è un estratto del verbale della seduta del Consiglio di Dipartimento di Economia del 20 febbraio 2025, relativo all'approvazione della Relazione CPDS Selisi 2024.

**Dettagli:**pp. 2-4.

Link: Il documento è reperibile tramite un link presente nella pagina dedicata all'Assicurazione della Qualità di Commercio Estero e Turismo (<https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>), accessibile esclusivamente con account istituzionale.

**File:**D.CDS.1.5.2\_1\_Verbale Consiglio DEC CDD 20 febbraio 2025.pdf

---

- **Titolo:**Verbale Consiglio DEC 17 luglio 2025

**Descrizione:**Il documento è un estratto del verbale della seduta del Consiglio del Dipartimento di Economia del 17 luglio 2025, relativo all'approvazione del Documento di Analisi dei Risultati della Compilazione dei Questionari sulle Opinioni degli Studenti 2025.

**Dettagli:**pp.13-14.

**File:**D.CDS.1.5.2\_2\_Verbale Consiglio DEC 17 luglio 2025.pdf

---





## **D.CDS.2) L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio**

### **D.CDS.2.1) Orientamento e tutorato**

**D.CDS.2.1.1** Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.

**D.CDS.2.1.2** Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.

**D.CDS.2.1.3** Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

#### **Autovalutazione:**

**D.CDS.2.1.1** La progressiva flessione degli avvisi di carriera al primo anno ha suggerito le azioni di seguito descritte, finalizzate ad incentivare le studentesse e gli studenti degli istituti superiori all'immatricolazione a COMEST. La loro utilità è dimostrata dall'incremento del corrispondente indicatore nel 2024 rispetto agli anni precedenti (SMA 2025, indicatore IC00a).

Il Campus Treviso, in collaborazione con il Dipartimento di Economia, organizza eventi e occasioni di incontro e orientamento, nel corso dei quali gli studenti degli istituti superiori hanno l'opportunità di acquisire informazioni sulla sede e sui corsi di laurea triennale e magistrale ivi presenti. In questo contesto, la coordinatrice di COMEST e il collegio docenti partecipano alle attività di orientamento in ingresso, presentando il CdS alle potenziali matricole in occasione degli annuali Open Days, usualmente collocati durante il periodo primaverile e organizzati dall'Ufficio Orientamento con sede a San Giobbe: l'ultimo evento si è svolto il 9 aprile 2025, con presentazione della Coordinatrice e un'attività di approfondimento del referente del curriculum Economia del Turismo, dal titolo "PMI, innovazione e turismo: strategie per la crescita e l'internazionalizzazione" (Open Days Triennali, 9 aprile 2025, p. 2).

Altra occasione per promuovere COMEST è la Economics and Management Open Week – finanziata con fondi MUR del Progetto "TALENTI - POT DI ECONOMIA, MANAGEMENT E TURISMO" da utilizzare per attività di orientamento in entrata – organizzata dal Dipartimento di Economia in collaborazione con il Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica e la Venice School of Management, che nel 2024 ha registrato due edizioni, maggio e ottobre: nel corso della seconda edizione è stata prevista un'attività di approfondimento di circa un'ora per ogni corso di laurea afferente ai Dipartimenti coinvolti, svolta subito dopo la presentazione del corso. In particolare, per Commercio Estero e Turismo, la presentazione ha riguardato "L'utilizzo dell'informazione web e social in ambito economico-finanziario. Grandi fonti di dati per l'analisi e la previsione" (Economics & Management Open Week ottobre 2024, p. 3).

Infatti, poiché l'obiettivo è potenziare l'attività di orientamento e favorire scelte più consapevoli da parte dei futuri studenti e studentesse, si è ritenuto, sia durante gli Open Days sia durante la Open Week, che una mini-lezione su argomenti attinenti al CdS presentato potesse aiutare i partecipanti a meglio comprendere e valutare il percorso accademico da intraprendere.

Ulteriori attività di orientamento in entrata vengono organizzate, generalmente fra novembre e aprile di ogni anno, in collaborazione con il Settore Orientamento e Tutorato, negli istituti scolastici della zona o in modalità telematica, o ancora ospitando classi dei vari istituti scolastici presso la sede universitaria trevigiana. Inoltre, il Campus Treviso organizza eventi di terza missione aperti agli studenti e alla cittadinanza in cui, nella parte introduttiva, vengono sempre presentate l'offerta formativa e la rosa di attività trasversali organizzate dall'Ateneo, come i laboratori di didattica innovativa, i progetti di ricerca applicata sull'innovazione e lo sviluppo sostenibile economico, sociale e ambientale.

Dal 2018 è attivo un programma definito University Fair presso l'Istituto Pio X di Treviso, in cui l'Ateneo, mediante ADISS Servizio tutorato e il Campus Treviso, presenta l'offerta formativa, con particolare attenzione ai corsi erogati nella sede (University Fair 30 novembre 2024 interventi workshops). L'iniziativa è promossa attraverso i canali dell'ufficio territoriale scolastico e nei canali social dell'Ateneo e del Campus Treviso, ricevendo riscontro sulla stampa locale.

Nello stesso periodo il Campus Treviso si è impegnato (continuando ancor oggi nella collaborazione) a realizzare con ISTAT lo [StatisticAll](#) festival della statistica, co-progettando e ospitando workshop a favore dei docenti delle scuole superiori di secondo grado e offrendo supporto didattico e logistico alle iniziative con target bambini della scuola di primo grado.

Nell'ultimo triennio sono stati realizzati [percorsi di PCTO](#) finalizzati alla formazione degli studenti dell'ultimo triennio delle scuole secondarie di secondo grado del territorio, in una logica win win, per proporre un percorso di formazione modulare sui temi delle nuove tecnologie a supporto della realizzazione di eventi pubblici per la divulgazione dei risultati scientifici e la promozione dell'offerta dell'Ateneo, in particolare di quella erogata presso il Campus Treviso, compresa l'offerta formativa di COMEST.

Nel mese di settembre, il Campus dedica una giornata all'[accoglienza delle matricole](#): la coordinatrice di COMEST o altro docente del Collegio didattico, insieme con altri docenti di COMEST, propone una descrizione dettagliata dei macro-settori nei quali si collocano gli insegnamenti che dovranno essere affrontati negli anni a venire e, più in generale, illustra alle matricole le caratteristiche del percorso di studi intrapreso.

Anche per le attività di orientamento in itinere, il CdS si avvale del servizio di Tutorato offerto dall'Ateneo. Il servizio è finalizzato a guidare e assistere il/la studente/ssa durante l'intero percorso formativo rispondendo alle esigenze di orientamento, informazione e assistenza. Al Campus Treviso sono presenti, in particolare:

- un [tutorato di assistenza](#) agli studenti e alle studentesse per la presentazione della domanda di tesi e supporto informativo relativamente ai principali atti di carriera e un tutorato di assistenza e accoglienza agli studenti e studentesse del primo anno;
- un [tutorato informativo](#) a favore delle studentesse e degli studenti iscritti.

Tutti i servizi a disposizione degli studenti del CdS sono illustrati dettagliatamente nella SUA (SUA del CdS, Quadro B5). La molteplicità dei servizi e delle modalità comunicative adottate (oltre alla pagina web del CdS, supporti multimediali e social network) consente un'azione informativa completa, mettendo il/la futuro/a studente/ssa nelle condizioni di adottare scelte pienamente consapevoli lungo l'intero processo di formazione.

**D.CDS.2.1.2** Durante il Monitoraggio Annuale del corso di laurea, vengono esaminati i dati relativi ai risultati degli esami e le

progressioni di carriera degli studenti del CdS sono confrontate con quelle della stessa classe a livello nazionale. La SMA 2025, indicatore IC13, continua a segnalare una difficoltà degli studenti al I anno che comporta un numero ridotto di crediti acquisiti o la scelta di non proseguire la carriera. Si sono, quindi, resi necessari supporti didattici - quali l'introduzione di figure di studenti senior tutor per gli studenti dei corsi critici - che si continueranno a programmare. I servizi di tutorato sono finalizzati ad assistere gli studenti nel loro percorso formativo per quanto riguarda sia la qualità dell'apprendimento sia il superamento di difficoltà emerse durante il monitoraggio delle carriere accademiche. Particolare attenzione è riservata agli esami che nei questionari di rilevazione delle opinioni delle studentesse e degli studenti hanno ricevuto valutazioni critiche in merito al livello di difficoltà della materia e alle conoscenze preliminari possedute, ritenute non sufficienti per la comprensione degli argomenti (in particolare, materie di area giuridica e quantitativa). Le modalità di individuazione dei c.d. corsi critici sono descritte infra, nel punto D.CDS.4.2.4. Inoltre, ai fini del complessivo miglioramento della didattica erogata, e compatibilmente con le risorse stanziare, si promuove la presentazione da parte dei docenti del CdS di progetti di tutorato a sostegno anche di insegnamenti che non risultano critici. I servizi di tutorato sono affidati a studenti e studentesse iscritti ai corsi di dottorato e ai corsi di laurea magistrale. A tal proposito, la relazione annuale della CPDS del 2024 segnala, tuttavia, che, in assenza di corsi di dottorato nella materia per la quale il progetto di tutorato è stato definito, il requisito della necessaria iscrizione ad un corso di laurea magistrale o di dottorato dell'Ateneo limita l'accesso alle selezioni a studenti iscritti (quelli di laurea magistrale) solo di poco più avanti negli studi rispetto agli studenti ai quali lo stesso progetto è destinato. Ciò talvolta e per certe materie può determinare difficoltà nel reperimento di tutor preparati, mentre altre volte (ad esempio, per gli insegnamenti dell'area economico-quantitativa) rischia di selezionare figure che successivamente si rivelano non sufficientemente adeguate. In tal caso, il Collegio didattico invita il titolare dell'insegnamento a selezionare un tutor che dimostri il possesso delle capacità richieste dal ruolo.

**D.CDS.2.1.3** Le azioni di orientamento in uscita del Dipartimento e dell'Ateneo sono organizzate sulla base dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali rilevate da AlmaLaurea (AlmaLaurea 2025). Inoltre, la sezione "Accompagnamento al lavoro" della SUA (SUA del CdS, Quadro B5), illustra in dettaglio la funzione di raccordo tra CdS e mercato del lavoro assolta dal Career Service d'Ateneo che, infatti, anche se fornito a livello centrale dall'Ateneo, risponde alle specifiche esigenze dei diversi CdS.

L'ufficio Career Service dell'Ateneo si occupa in modo specifico di stage (in Italia e all'Estero) e placement (progetto "Pronti, Stage, Via!"). Tuttavia, poiché il numero di studenti che svolge lo stage all'estero è sensibilmente diminuito negli anni, la sezione stage estero attualmente non è più presente con orario di sportello presso la sede di Treviso. Benché le cause di tale diminuzione siano probabilmente indipendenti dalla qualità del servizio offerto a riguardo dall'Ateneo, non si può escludere che la presenza di un ufficio informativo anche in sede possa aiutare la diffusione dell'informazione e la gestione delle problematiche connesse all'attivazione e allo svolgimento di stage anche all'estero. Nell'ambito del riesame del 2023 (Riesame ciclico 2023, azione n. 2 di 2-c, p. 18) il gruppo AQ aveva previsto il ripristino dello sportello stage estero nel Campus di Treviso, con presenza regolare e/o calendarizzata. A tutt'oggi lo sportello è a Venezia anche per gli studenti di COMEST.

#### **Punti di Forza:**

**Articolazione e capillarità delle attività di orientamento in ingresso e in itinere.** Il Corso di Studio ha impostato un insieme ampio e diversificato di attività di orientamento in ingresso e in itinere, finalizzate a favorire scelte consapevoli da parte degli studenti e a prevenire eventuali criticità lungo il percorso formativo. Al fine di garantire una diffusione capillare delle informazioni, il Corso di Studio utilizza una pluralità di canali comunicativi, tra cui la pagina web, supporti multimediali e i social network, assicurando una buona accessibilità e visibilità delle iniziative proposte.

**Orientamento in uscita basato sull'analisi dei dati occupazionali.** Le attività di orientamento in uscita del Corso di Studio risultano organizzate e pianificate in modo sistematico, facendo riferimento ai dati di monitoraggio sugli esiti occupazionali e sulle prospettive professionali dei laureati, in particolare quelli rilevati dalle indagini AlmaLaurea. L'utilizzo di tali evidenze consente al Corso di Studio di fondare le azioni di orientamento su informazioni strutturate e aggiornate.

#### **Aree di miglioramento:**

**Criticità nel reclutamento dei tutor.** I servizi di tutorato del Corso di Studio sono affidati prevalentemente a studenti di dottorato e/o di laurea magistrale. Tuttavia, la mancanza di corsi di dottorato in alcuni ambiti disciplinari limita il bacino di reclutamento ai soli studenti di laurea magistrale, che risultano talvolta solo marginalmente più avanzati nel percorso formativo rispetto ai destinatari del servizio. Tale situazione comporta difficoltà nel reperimento di tutor adeguatamente preparati e, in alcuni casi, in particolare nell'area economico-quantitativa, può tradursi nella selezione di figure che non risultano pienamente rispondenti alle esigenze del tutorato.

**Assenza di un sistema formalizzato di monitoraggio dell'orientamento in itinere.** Sebbene nel corso delle audizioni sia stata confermata la rilevanza strategica delle attività di orientamento in itinere, dalla documentazione esaminata emerge che il Corso di Studio non dispone attualmente di un sistema di monitoraggio formalizzato volto a valutare in modo sistematico la qualità e l'efficacia del servizio erogato.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

#### **Raccomandazione:**

Si raccomanda al Corso di Studio di:

- dotarsi di un sistema formalizzato di monitoraggio delle attività di orientamento in itinere, al fine di valutarne in modo sistematico la qualità, l'efficacia e la coerenza con gli obiettivi formativi, anche attraverso l'individuazione di specifici indicatori e momenti strutturati di verifica.

## Documenti chiave

- **Titolo:**SMA 2025

**Descrizione:**Scheda di Monitoraggio annuale 2025 Commercio Estero e Turismo: il documento contiene un commento sintetico agli indicatori sulle carriere degli studenti e delle studentesse e ad altri indicatori quantitativi di monitoraggio calcolati da ANVUR. Approvata dal Collegio Didattico del CdS il 10/09/2025.

**Dettagli:**Indicatori IC00a e IC13.

Link: Il documento è reperibile tramite un link presente nella pagina dedicata all'Assicurazione della Qualità di Commercio Estero e Turismo (<https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>), accessibile esclusivamente con account istituzionale.

**File:**D.CDS.2.1.1\_1\_SMA 2025.pdf

---

- **Titolo:**SUA del CdS

**Descrizione:**Scheda Unica Annuale Commercio Estero e Turismo a.a. 2025/2026: il documento descrive in modo dettagliato l'identità, gli obiettivi formativi, l'organizzazione, gli insegnamenti e i risultati attesi di Commercio Estero e Turismo.

**Dettagli:**Quadro B5.

Link: <https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>

**File:**D.CDS.2.1.1\_2\_SUA del CdS.pdf

---

- **Titolo:**AlmaLaurea 2025

**Descrizione:**Il documento riporta i risultati del questionario AlmaLaurea relativo alla soddisfazione per il corso di studio (Commercio Estero e Turismo) concluso e alla condizione occupazionale dei laureati - dati aggiornati ad aprile 2025.

**Dettagli:**Intero documento.

Link: <https://www.unive.it/web/it/8535/opinioni-sul-corso-e-occupazione>

**File:**D.CDS.2.1.3\_1\_AlmaLaurea 2025.pdf

---

## Documenti a supporto

- **Titolo:**Open Days Triennali, 9 aprile 2025

**Descrizione:**Scheda di rilevazione, progetti di Terza Missione/ Impatto Sociale degli Open Days Triennale del 9 aprile 2025. Il documento contiene i dettagli dell'evento (docenti di riferimento, destinatari, numero di partecipanti, impatto sociale). E' formata da una parte di progettazione ante evento e da una ex post. Scheda finale approvata nel Consiglio di Dipartimento di Economia del 12 maggio 2025.

**Dettagli:**p. 2.

**File:**D.CDS.2.1.1\_1\_Open Days Triennali, 9 aprile 2025.pdf

---

- **Titolo:**Economics &Management Open Week ottobre 2024

**Descrizione:**Scheda di rilevazione, progetti di Terza Missione/ Impatto Sociale della Economics & Management Open Week ottobre 2024. Il documento contiene i dettagli dell'evento (docenti di riferimento, destinatari, numero di partecipanti, impatto sociale). E' formata da una parte di progettazione ante evento e da una ex post. Scheda finale approvata nel Consiglio di Dipartimento di Economia del 20 novembre 2024.

**Dettagli:**p. 3.

**File:**D.CDS.2.1.1\_2\_Economics &Management Open Week ottobre 2024.pdf

---

- **Titolo:**University Fair 30 novembre 2024 interventi workshops

**Descrizione:**Il documento contiene il programma della University Fair del 30 novembre 2024. Contiene inoltre l'elenco di workshop, seminari e lezioni organizzati nelle varie aule (Auditorium, Sala Pio X, E-learning), con orari e titoli degli interventi.

**Dettagli:**Intero documento.

**File:**D.CDS.2.1.1\_3\_University Fair 30 novembre 2024 interventi workshops.pdf

---

- **Titolo:**Riesame ciclico 2023

**Descrizione:**Il documento è un rapporto sul corso di studio, prodotto dal Gruppo AQ. Rappresenta un'autovalutazione approfondita sull'andamento del corso, basata sul requisito di qualità. Documento approvato dal Consiglio di Dipartimento il 14/09/2023.

**Dettagli:**Azione n. 2 di 2-c, p. 18.

Link: Il documento è reperibile tramite un link presente nella pagina dedicata all'Assicurazione della Qualità di Commercio Estero e Turismo (<https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>), accessibile esclusivamente con account istituzionale.

**File:**D.CDS.2.1.3\_1\_Riesame ciclico 2023.pdf

---

## **D.CDS.2.2) Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze**

**D.CDS.2.2.1** Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.

**D.CDS.2.2.2** Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.

**D.CDS.2.2.3** Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.

**D.CDS.2.2.4** Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

### **Autovalutazione:**

**D.CDS.2.2.1** Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicate nella [pagina web](#) dedicata del sito di COMEST, nel Regolamento didattico (Regolamento didattico COMEST, art. 5) e nella SUA (SUA del CdS, Quadri A3.a e A3.b). Come già segnalato al punto D.CDS.2.1.1, le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso sono anche ampiamente descritte in occasione degli Open Days e degli altri eventi dedicati all'orientamento in ingresso. Nella [pagina web](#), inoltre, sono riportate informazioni dettagliate sulle modalità di verifica e certificazione delle conoscenze di matematica richieste per l'accesso al CdS e sul test TOLC-e, con particolare riferimento alla sua organizzazione e somministrazione. Nei syllabi dei singoli insegnamenti un'apposita sezione è dedicata all'indicazione delle conoscenze necessarie (prerequisiti) allo studio della materia.

**D.CDS.2.2.2** Il possesso delle conoscenze iniziali necessarie per poter affrontare il CdS è verificato mediante test di accesso che prevede 36 domande volte ad accertare l'abilità logica, la capacità di comprensione della lingua italiana e le conoscenze di matematica.

Nel test di accesso è prevista una soglia per la parte di matematica/logica il cui mancato raggiungimento dà luogo ad un obbligo formativo aggiuntivo (O.F.A.) in matematica. Il debito formativo non impedisce l'immatricolazione ma deve essere colmato per poter sostenere esami relativi agli insegnamenti di matematica/statistica, economia ed economia aziendale, come si dirà meglio nel punto immediatamente successivo. Il test è somministrato dal Consorzio Cisia, che rende disponibili anche attività di autovalutazione. I suoi contenuti, così come le fasi successive di verifica e valutazione dell'andamento delle prove di accesso sono oggetto di monitoraggio da parte di un [delegato nominato dal Dipartimento di Economia](#) che segue insieme agli Uffici dell'Offerta Formativa di Ateneo i contatti con Cisia.

Sono previste attività formative propedeutiche e integrative con lo scopo di verificare il grado di preparazione degli studenti dopo l'immatricolazione e di permettere il recupero delle lacune pregresse relative alla matematica. Nel dettaglio, è attivato un insegnamento specifico che viene erogato a partire dalla settimana precedente l'inizio degli insegnamenti ufficiali. Il sostenimento con esito positivo dell'esame previsto al termine dell'insegnamento permette di assolvere l'O.F.A. di Matematica.

È inoltre disponibile il MOOC (Massive Open Online Courses) 'Matematica di base', per il quale si rinvia alla [pagina web](#) di Ateneo dedicata.

**D.CDS.2.2.3** I candidati che nel test d'accesso non abbiano conseguito il punteggio minimo nella sezione relativa alla matematica potranno comunque immatricolarsi: tuttavia, agli stessi verrà assegnato un Obbligo Formativo Aggiuntivo (O.F.A.). In caso di attribuzione dell'O.F.A. di Matematica, prima del suo assolvimento non sarà possibile sostenere alcun esame di profitto appartenente all'area matematico-statistica, economica, aziendale. In caso di O.F.A. non ancora assolto a partire dal 1° ottobre dell'anno successivo a quello di immatricolazione, non sarà possibile sostenere alcun esame di profitto fino all'assolvimento dell'O.F.A.

L'O.F.A. di Matematica si considera assolto nel caso in cui il candidato in possesso di certificazione SAT o GMAT abbia ottenuto nelle sezioni SAT Math o GMAT Quantitative il punteggio minimo indicato nel bando di ammissione.

A partire dalla settimana precedente l'inizio dei corsi ufficiali, è attivato un insegnamento specifico e finalizzato al recupero delle conoscenze matematiche degli studenti che non hanno conseguito il punteggio minimo nei quesiti di matematica del test TOLC-e. Nel caso di sostenimento con esito positivo dell'esame previsto al termine dell'insegnamento, l'O.F.A. di Matematica è ritenuto assolto.

I contenuti dei punti D.CDS.2.2.2 e D.CDS.2.2.3 sono con chiarezza descritti nella [pagina web del CdS](#).

**D.CDS.2.2.4** Il CdS non è di secondo ciclo.

### **Punti di Forza:**

**Le conoscenze iniziali indispensabili per l'accesso al Corso di Studio risultano adeguatamente definite e verificate.** Le conoscenze iniziali da possedere per l'accesso al Corso di Studio sono definite, comunicate e verificate con modalità adeguatamente progettate. Le differenti modalità di comunicazione delle conoscenze richieste in ingresso risultano strutturate e complete, adeguatamente descritte sulla SUA-CdS e sul sito web del Corso di Studio.

**Modalità di recupero delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza del Corso di Studio.** Il Corso di Studio prevede una soglia minima per la parte di matematica/logica del test di ingresso il cui mancato raggiungimento dà luogo ad un Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA) in matematica. Il Corso di Studio implementa un approccio flessibile per il recupero degli OFA: è infatti prevista l'attivazione di un insegnamento specifico finalizzato al recupero delle conoscenze matematiche e riconosce altresì OFA assolto nel caso in cui lo studente sia in possesso di specifiche certificazioni.

**Comunicazione degli Obblighi Formativi Aggiuntivi agli studenti.** Le carenze delle matricole, accertate per il tramite del test di ingresso TOLC-E, sono adeguatamente segnalate e comunicate agli studenti con riferimento principalmente all'area di conoscenza matematica.

**Aree di miglioramento:**

Non si riscontrano aree di miglioramento per questo Punto di Attenzione.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Pienamente soddisfacente

**Documenti chiave**

- **Titolo:**Regolamento didattico COMEST

**Descrizione:**Il documento, riferito alla coorte 2025/2026, disciplina l'organizzazione e il funzionamento delle attività formative Commercio Estero e Turismo. Contiene le regole su piani di studio, modalità di frequenza, esami, prove di valutazione, tirocini, obblighi degli studenti e competenze dei docenti. Regolamento didattico del Corso di Laurea in Commercio Estero e Turismo (ETR 30). Approvato dal Consiglio di Dipartimento di Economia nella seduta del 19 giugno 2025. Emanato con Decreto rettorale n. 605/2025 del 08/07/2025.

**Dettagli:**art. 5.

Link: <https://www.unive.it/web/it/8504/piano-di-studio>

**File:**D.CDS.2.2.1\_1\_Regolamento didattico COMEST.pdf

---

- **Titolo:**SUA del CdS

**Descrizione:**Scheda Unica Annuale Commercio Estero e Turismo a.a. 2025/2026: il documento descrive in modo dettagliato l'identità, gli obiettivi formativi, l'organizzazione, gli insegnamenti e i risultati attesi di Commercio Estero e Turismo.

**Dettagli:**Quadri A3.a e A3.b.

Link: <https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>

**File:**D.CDS.2.2.1\_2\_ SUA del CdS.pdf

---

### **D.CDS.2.3) Metodologie didattiche e percorsi flessibili**

**D.CDS.2.3.1** L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.

**D.CDS.2.3.2** Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.

**D.CDS.2.3.3** Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.

**D.CDS.2.3.4** Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede D.3].

#### **Autovalutazione:**

**D.CDS.2.3.1** Come già osservato nel precedente sotto-ambito D.CDS. 1.1.1, l'attuale organizzazione didattica di COMEST prevede due *curricula* (Commercio Estero ed Economia del Turismo), all'interno dei quali ciascuno studente ha la facoltà di effettuare delle scelte (ad esempio seconda lingua straniera, uno o più insegnamenti tra quelli che figurano in un elenco, libera scelta). Al punto D.CDS.2.1.1 si è segnalato che il Campus Treviso dispone di un tutor specialistico per le scelte didattiche a supporto della Segreteria Studenti del Campus con il compito di fornire informazioni e suggerimenti agli studenti per la compilazione dei piani di studio. È possibile conseguire il titolo secondo un piano di studi individuale comprendente anche attività formative diverse da quelle previste dal Regolamento didattico, purché in coerenza con l'ordinamento didattico del corso di studi dell'anno accademico di immatricolazione. Il corso prevede uno stage obbligatorio di 6 CFU per il quale il Collegio didattico auspica lo svolgimento all'estero. Lo [stage](#) deve prevedere almeno 150 ore lavorative coerenti con il percorso formativo e deve essere svolto presso strutture diverse dall'Ateneo. L'attività di supervisione all'individuazione e allo svolgimento dello stage è assegnata ad alcuni docenti tutor con i quali le studentesse e gli studenti interagiscono suddivisi in gruppi in base all'iniziale del cognome. È possibile inserire nel proprio piano CFU in sovrannumero (altri insegnamenti o tirocini), scegliendo fra le attività proposte in Ateneo, anche in lingua inglese, purché coerenti con il proprio progetto formativo; la coerenza sarà valutata dal Collegio didattico. La frequenza è libera per tutti gli insegnamenti, con l'eccezione dell'insegnamento di Laboratorio di Tecnica Doganale per il quale la frequenza è obbligatoria.

In relazione alla criticità relativa al rapporto studenti/docenti complessivo, pesato per le ore di docenza, il Collegio didattico del CdS, in sede di riesame del 2023 (Riesame ciclico 2023, azione n. 4 di sezione 1-c, pp. 9 e 10), aveva disposto di confermare un'azione, già avviata in occasione del precedente riesame ciclico, avente ad oggetto lo sdoppiamento in due partizioni di alcuni insegnamenti di terzo anno ad elevata numerosità. In particolare, dopo Introduzione all'Econometria (dall'a.a. 2021/2022), sono stati successivamente interessati da quest'azione gli insegnamenti di Economia dello Sviluppo e del Commercio Internazionale, Finanza aziendale, Ragioneria internazionale e Scienza delle Finanze, a partire dall'a.a. 2023/24 (Verbale Collegio Didattico COMEST 10-11-22, p. 3), consentendo in tal modo la formazione di classi meno numerose, che meglio si prestano all'interazione docenti-studenti. L'indicatore iC27 della SMA (SMA 2025, indicatore iC27) dimostra nel biennio 2023-2024 una sensibile diminuzione della criticità rispetto al triennio 2020-2022, anche se nel 2024 registra un lieve aumento (di 0,6%) rispetto al 2023.

**D.CDS.2.3.2** Come si è già accennato nel precedente sotto-ambito, gli insegnamenti del CdS, come quelli di tutto l'Ateneo, sono collegati ad una pagina in piattaforma di elearning Moodle, in cui è prevista una sezione dedicata esclusivamente a specifiche categorie di studenti che l'Ateneo individua come bisognosi di materiale dedicato; vi rientrano tra l'altro studenti lavoratori e sportivi ed altri gruppi di studenti, espressamente indicati alla pagina web "[Servizi di Supporto allo Studio](#)". Numerosi docenti mettono a disposizione le registrazioni delle lezioni tramite la piattaforma Panopto. Al riguardo si veda, in particolare, il precedente punto D.CDS.1.3.2.

Valutate caso per caso le specifiche esigenze didattiche, il collegio dei docenti del CdS può consentire che un numero limitato di insegnamenti sia erogato, almeno in parte, in modalità blended, per favorire la partecipazione anche a fuori sede o lavoratori, che possono usufruire del materiale online specificamente prodotto, grazie alla progettazione dell'insegnamento come attività integrata, in presenza e online. Anche per questo punto si faccia riferimento a D.CDS.1.3.2.

**D.CDS.2.3.3** COMEST riconosce e si impegna a sostenere le studentesse e gli studenti che presentano condizioni particolari (categorie 701), promuovendo l'apprendimento autonomo con materiali dedicati. Coloro che non possono accedere automaticamente al servizio hanno la possibilità di richiedere l'abilitazione al servizio, in presenza di determinate condizioni, dal 1° agosto di ogni anno e in qualsiasi momento dell'anno, seguendo le indicazioni riportate al punto "Studentesse/studenti che possono richiedere l'abilitazione" della pagina "[Servizi di supporto allo studio](#)". Il CdS e l'Ateneo offrono servizi personalizzati per studenti con esigenze specifiche, incluse situazioni di fragilità o gravidanza, per favorirne l'inclusione. Particolare attenzione è dedicata a studenti con disabilità, Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) e Bisogni Educativi Speciali (BES), garantendo l'accessibilità a strutture e materiali didattici tramite il [Servizio Inclusione](#) e garantendo un ambiente inclusivo, nel quale ogni studente riceve il supporto necessario per il successo accademico, come indicato nel [Regolamento carriere](#). Le informazioni relative agli/alle studenti/studentesse che si trovano in condizioni particolari sono pubblicate nel sito di Ateneo, con descrizione dei servizi a disposizione: per gli studenti in particolari condizioni socio-economiche (pagina web "[Iscrizioni, tasse e agevolazioni](#)"), per gli/le studenti/studentesse che necessitano di supporto nello studio (pagina web "[Supporto allo studio e opportunità](#)"), per gli/le studenti/studentesse con disabilità e/o DSA (pagina web "[Inclusione e accessibilità](#)"), per gli/le studenti/studentesse part-time (pagina web "[Studentessa e studente part-time](#)"), e, infine, per gli/le studenti/studentesse atleti/e (pagina web "[Studentessa e studente atleta](#)").

Al fine di migliorare il servizio di supporto per quanto riguarda l'attività obbligatoria di stage curriculare, COMEST ha predisposto una procedura per la richiesta di riconoscimento dell'attività lavorativa come sostitutiva di stage curriculare, secondo le modalità agevolmente reperibili nella pagina web "[Tirocinio e attività sostitutive](#)". Tale strumento è pensato principalmente per gli studenti lavoratori o con particolari esigenze che possono rendere difficoltosa l'attività di tirocinio.



**D.CDS.2.3.4** Il Dipartimento di Economia ha un [Delegato all'Accessibilità, Disabilità, Inclusione e Parità di Genere](#) e si impegna attivamente per garantire l'accessibilità delle strutture e dei materiali didattici a tutti/e gli/le studenti, con particolare attenzione a quelli/e con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES). L'impegno è sostenuto dall'importante servizio messo a disposizione dall'Ateneo, il Servizio Inclusione, poc'anzi menzionato, con informazioni ampiamente disponibili sul [sito dell'Ateneo](#). Inoltre, l'implementazione della piattaforma Moodle in ogni insegnamento del CdS è uno strumento flessibile che facilita l'accesso e l'utilizzo dei materiali anche da parte degli/delle studenti/studentesse con disabilità, DSA e BES, i/le quali hanno comunque accesso ai materiali didattici aggiuntivi previsti per le categorie 701.

La segreteria del Campus Treviso si fa carico della tempestiva trasmissione agli Uffici preposti di eventuali segnalazioni di barriere all'accessibilità delle strutture e di malfunzionamento degli strumenti predisposti dall'Ateneo per rendere accessibili i materiali didattici alle studentesse e agli studenti con disabilità o con esigenze specifiche.

Inoltre, dopo la positiva esperienza veneziana, da gennaio 2025 anche nella sede trevigiana dell'Ateneo è stato aperto uno sportello di [Spazio Ascolto](#), un'iniziativa dedicata alle studentesse e agli studenti di Ca' Foscari che attraversano difficoltà nello studio e nella relazione con gli altri, o che hanno perso motivazione. Le domande che motivano l'approccio a Spazio Ascolto sono: "Come stai vivendo la tua avventura universitaria? Qualcosa ti preoccupa? Se vivi con molta ansia lo studio e le relazioni con gli altri, se tante cose sono diventate faticose o hai poca motivazione, rivolgiti allo Spazio Ascolto. Cercare aiuto, dimostrare coraggio e desiderio di conoscere sé stessi.". Insieme alle psicologhe le studentesse e gli studenti possono mettere a fuoco le difficoltà e capire come attivarsi per ripartire, trovando un ascolto con riservatezza e privacy. Si può accedere al servizio su prenotazione per effettuare uno o più colloqui individuali sino a un massimo di 3. Il servizio si rivolge anche agli studenti e alle studentesse internazionali e si può svolgere anche in lingua inglese. In fase di prenotazione è possibile indicare la modalità preferita, in presenza o da remoto. Il colloquio, in entrambe le modalità, ha una durata di 45 minuti. È possibile scegliere di svolgere il/i colloquio/colloqui in presenza presso la sede di Venezia oppure presso la sede di Treviso. Gli eventuali successivi colloqui saranno fissati nella medesima sede, per dare continuità al dialogo con la medesima psicologa. Il Servizio si avvale anche dell'interpretariato LIS, su richiesta dell'interessato/a. Agli utenti del servizio viene chiesto di firmare l'autorizzazione al trattamento dei dati personali. Il servizio è realizzato anche con il finanziamento del Ministero dell'Università e della Ricerca nell'ambito dell'[Avviso PRO-BEN](#).

Il CdS, infine, pur organizzando in presenza l'assemblea docenti-studenti annuale, offre comunque lo strumento della videoconferenza anche al fine di agevolare quanto più possibile la partecipazione degli studenti con disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento e bisogni educativi speciali.

#### **Punti di Forza:**

**Supporto digitale e flessibilità nell'erogazione della didattica.** Il Corso di Studio utilizza in modo strutturato le piattaforme digitali di Ateneo, collegando tutti gli insegnamenti a pagine dedicate su Moodle e rendendo disponibili, in molti casi, le registrazioni delle lezioni tramite Panopto, anche a beneficio di studenti con esigenze specifiche. Inoltre, il Collegio dei docenti può autorizzare, caso per caso, l'erogazione parziale di alcuni insegnamenti in modalità blended, favorendo la partecipazione di studenti lavoratori o fuori sede e garantendo una maggiore flessibilità dell'offerta formativa.

**Servizi personalizzati e attenzione all'inclusione degli studenti.** Il Corso di Studio offre servizi personalizzati a supporto degli studenti con esigenze specifiche, in particolare studenti con disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) o bisogni educativi speciali (BES), favorendo l'apprendimento autonomo anche attraverso la messa a disposizione di materiali dedicati. La presenza di un Delegato all'Accessibilità, Disabilità, Inclusione e Parità di Genere garantisce un presidio attivo sui temi dell'accessibilità delle strutture e dei materiali didattici.

#### **Aree di miglioramento:**

**Partecipazione attiva degli studenti alle attività formative del Corso di Studio.** Nonostante i positivi giudizi rilevati nei questionari OPIS, nel corso delle audizioni, gli studenti lamentano la mancanza e la conoscenza di attività di orientamento coordinate e specifiche per il Corso di Studio che possano spingerli ad assumere un ruolo attivo nei processi di formazione e apprendimento.

#### **Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente**

##### **Documenti chiave**

- **Titolo:**SMA 2025

**Descrizione:**Scheda di Monitoraggio annuale 2025: il documento contiene un commento sintetico agli indicatori sulle carriere degli studenti e delle studentesse e ad altri indicatori quantitativi di monitoraggio calcolati da ANVUR. Approvata dal Collegio Didattico del CdS il 10/09/2025.

**Dettagli:**Indicatore IC27.

**Link:** Il documento è reperibile tramite un link presente nella pagina dedicata all'Assicurazione della Qualità di Commercio Estero e Turismo (<https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>), accessibile esclusivamente con account istituzionale.

**File:**D.CDS.2.3.1\_1\_SMA 2025.pdf

---

##### **Documenti a supporto**

- **Titolo:**Riesame ciclico 2023

**Descrizione:**Il documento è un rapporto sul corso di studio, prodotto dal Gruppo AQ. Il riesame rappresenta un'autovalutazione approfondita sull'andamento del corso, basata sul requisito di qualità D.CDS. Approvato dal Collegio Didattico il 06/09/2023 e dal Consiglio di Dipartimento il 14/09/2023.

**Dettagli:**Azione n. 4 di sezione 1-c, pp. 9 e 10.

Link: Il documento è reperibile tramite un link presente nella pagina dedicata all'Assicurazione della Qualità di Commercio Estero e Turismo (<https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>), accessibile esclusivamente con account istituzionale.

**File:**D.CDS.2.3.1\_1\_Riesame ciclico 2023.pdf

---

- **Titolo:**Verbale Collegio Didattico COMEST 10-11-22

**Descrizione:**Verbale della seduta del Collegio Didattico di Commercio Estero e Turismo del 10 novembre 2022. Contiene l'approvazione da parte del Collegio relativa allo sdoppiamento dei corsi ad elevata numerosità (>200) in due partizioni.

**Dettagli:**p. 3.

Link: Il documento è reperibile tramite un link presente nella pagina dedicata (<https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>), accessibile esclusivamente con account istituzionale.

**File:**D.CDS.2.3.1\_2\_Verbale\_CollegioDidattico\_COMEST\_10-11-22.pdf

---

## D.CDS.2.4) Internazionalizzazione della didattica

**D.CDS.2.4.1** Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.

**D.CDS.2.4.2** Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].

### Autovalutazione:

**D.CDS.2.4.1** Il CdS raccomanda che il tirocinio obbligatorio sia svolto preferibilmente all'estero. Sono previsti accordi di mobilità internazionale per gli studenti del CdS e attività di supporto nella forma di incontri informativi e supporto amministrativo (più nel dettaglio si veda SUA del CdS, Quadro B5 Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti). Nell'ottica della promozione della mobilità internazionale condivisa dall'Ateneo, la scelta di svolgere il tirocinio all'estero comporta l'attribuzione di 2 punti bonus per il calcolo del voto finale di laurea. Come si è già segnalato al punto D.CDS.2.1.3, tuttavia, il CdS registra una sensibile diminuzione nel tempo degli stage all'estero, probabilmente dovuta anche all'onerosità economica della scelta. Come indicato nella SMA (SMA 2025, criticità di riferimento 3), il CdS monitora la situazione mediante acquisizione e valutazione dei dati relativi alla partecipazione degli studenti del CdS ai bandi di mobilità e i relativi esiti, relazionandosi con gli Uffici del Settore Mobilità di Ateneo. Al riguardo, il Campus Treviso ha organizzato con l'Ufficio Relazioni Internazionali - Settore Mobilità delle giornate di ricevimento/promozione in occasione dell'uscita del Bando Erasmus+ per studio (Europa) per mobilità nell'a.a. 2025/2026 (Bando Erasmus per studio aa 2025\_2026). In proposito, si segnalano gli accordi Erasmus riservati a COMEST (per mobilità di studenti e personale) con MCI - MANAGEMENT CENTER INNSBRUCK (ISCED code 0410 Business and administration - Economia e management del turismo, due posti della durata di cinque mesi per studente), con UNIVERSITAT AUTONOMA DE BARCELONA (ISCED code 0311 Economics (Tourism), Dipartimento ospitante: School of Tourism and Hotel Management, tre posti della durata di cinque mesi per studente) e con ESCOLA UNIVERSITARIA DEL MARESME-TECNOCAMPUS MATARO MARESME (Dipartimento ospitante: Fundació TecnoCampus Matarò, due posti della durata di sei mesi per studente).

Inoltre, nel corso dell'audizione dell'Advisory Board del marzo 2025, è emersa la disponibilità a finanziare borse di studio per periodi di formazione e stage all'estero da parte di alcuni portatori di interesse (v. Verbale consultazione Advisory Board 14 marzo 2025, p. 4), con i quali è in corso un'interlocuzione.

Sempre nell'ottica della promozione della mobilità internazionale, il riconoscimento all'interno del piano di studi di almeno un esame sostenuto all'estero, nell'ambito di programmi di scambio dell'Ateneo, comporta l'attribuzione di 1 punto bonus per almeno 12 cfu riconosciuti e 2 punti bonus per almeno 24 cfu riconosciuti, come indicato nelle [pagine web del CdS](#). Dall'a.a. 2022/23 il CdS ha aderito al progetto [ECOTOPIA](#), un'alleanza di Università europee che offre un percorso didattico integrato di livello triennale sui temi dell'economia, management, finanza, business e sostenibilità, interamente in lingua inglese.

**D.CDS.2.4.2** Benché il CdS non sia un corso di studi internazionali, COMEST richiede comunque l'acquisizione di competenze utili alle studentesse e agli studenti per muoversi con agilità nei contesti internazionali, com'è provato dallo studio obbligatorio di una seconda lingua straniera, a scelta tra francese, spagnolo o tedesco (pagina web "[Il corso in breve](#)").

### Punti di Forza:

Non si riscontrano punti di forza per questo Punto di Attenzione.

### Aree di miglioramento:

**Limitata mobilità internazionale in uscita degli studenti.** Pur a fronte delle diverse iniziative promosse dal Corso di Studio per incentivare la mobilità internazionale in uscita, i livelli di partecipazione degli studenti risultano complessivamente contenuti. I dati disponibili indicano che l'internazionalizzazione in uscita evidenzia risultati ancora poco soddisfacenti rispetto agli obiettivi attesi.

**Limitata attrattività internazionale del Corso di Studio.** Il Corso di Studio risulta attualmente poco attrattivo per studenti provenienti dall'estero, come evidenziato dall'indicatore iC12 relativo alla percentuale di studenti iscritti al primo anno che hanno conseguito il titolo di studio precedente all'estero (SMA 2025). L'andamento dell'indicatore mostra valori molto bassi per gran parte del periodo di riferimento e inferiori alle medie di Ateneo, di area geografica e nazionali, segnalando una limitata valorizzazione della dimensione internazionale della didattica.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Parzialmente soddisfacente

### Raccomandazione:

Si raccomanda al Corso di Studio di:

- analizzare le problematiche che limitano la mobilità *outgoing* e proporre ulteriori iniziative per incentivarla;
- sostenere la dimensione internazionale della didattica.

## Documenti chiave

- **Titolo:**SUA del CdS

**Descrizione:**Scheda Unica Annuale Commercio Estero e Turismo a.a. 2025/2026: il documento descrive in modo dettagliato l'identità, gli obiettivi formativi, l'organizzazione, gli insegnamenti e i risultati attesi di Commercio Estero e Turismo.

**Dettagli:**Quadro B5 Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti.

Link: <https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>

**File:**D.CDS.2.4.1\_1\_SUA del CdS.pdf

---

- **Titolo:**SMA 2025

**Descrizione:**Scheda di Monitoraggio annuale 2025 di Commercio Estero e Turismo: il documento contiene un commento sintetico agli indicatori sulle carriere degli studenti e delle studentesse e ad altri indicatori quantitativi di monitoraggio calcolati da ANVUR. Approvata dal Collegio Didattico del CdS il 10/09/2025.

**Dettagli:**Criticità di riferimento 3.

Link: Il documento è reperibile tramite un link presente nella pagina dedicata all'Assicurazione della Qualità di Commercio Estero e Turismo (<https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>), accessibile esclusivamente con account istituzionale.

**File:**D.CDS.2.4.1\_2\_SMA 2025.pdf

---

- **Titolo:**Verbale consultazione Advisory Board 14 marzo 2025

**Descrizione:**Il documento contiene la consultazione con il sistema socio-economico e le parti interessate del 14 marzo 2025.

**Dettagli:**p. 4.

Link: Il documento è reperibile tramite un link presente nella pagina dedicata all'Assicurazione della Qualità di Commercio Estero e Turismo (<https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>), accessibile esclusivamente con account istituzionale.

**File:**D.CDS.2.4.1\_3\_Verbale consultazione Advisory Board 14 marzo 2025.pdf

---

## Documenti a supporto

- **Titolo:**Bando Erasmus per studio a.a. 2025/2026

**Descrizione:**Il documento contiene la email inviata dal settore mobilità alle studentesse e agli studenti per promuovere il bando Erasmus + a . a . 2 0 2 5 / 2 0 2 6 . Link al bando :

[https://www.unive.it/pag/fileadmin/user\\_upload/ateneo/internazionale/documenti/andare\\_estero/studio/erasmus\\_studio/erasmus\\_out\\_2025\\_2026/Bando\\_Erasmus\\_per\\_studio\\_Europa\\_a.a.\\_2025-2026.pdf](https://www.unive.it/pag/fileadmin/user_upload/ateneo/internazionale/documenti/andare_estero/studio/erasmus_studio/erasmus_out_2025_2026/Bando_Erasmus_per_studio_Europa_a.a._2025-2026.pdf)

**Dettagli:**Intero documento.

**File:**D.CDS.2.4.1\_1\_Bando Erasmus per studio aa 2025\_2026.pdf

---

## **D.CDS.2.5) Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento**

**D.CDS.2.5.1** Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.

### **Autovalutazione:**

**D.CDS.2.5.1** Nel syllabus di ogni insegnamento è spiegato il metodo di accertamento (prove scritte; prove orali; prove con compito scritto e prova orale), tenendo conto della coerenza tra obiettivi di apprendimento dichiarati per lo specifico insegnamento e modalità di verifica dell'apprendimento, e sono indicate le regole con cui viene formulata la valutazione finale (voto d'esame), ovvero la graduazione dei voti. A riguardo, sia il collegio didattico che la CPDS svolgono un monitoraggio continuo al fine di assicurare la chiarezza e la completezza di ciascun syllabus (v. supra, punti D.CDS.1.4.1 - D.CDS.1.4.2). Si evidenzia ([Questionario annuale via web per la didattica e i servizi](#)) un grado di soddisfazione relativo alle modalità e alle forme utilizzate dai/dalle docenti per la valutazione (esami o prove intermedi) pari all'80,5%. Dal prossimo anno accademico il CdS disporrà di un ulteriore strumento di monitoraggio della soddisfazione della modalità di verifica dell'apprendimento: un [questionario](#) compilato dagli studenti dei corsi di laurea e di laurea magistrale a seguito del sostenimento delle prove d'esame nel corso dell'intero anno accademico. In considerazione della finestra temporale alquanto ristretta alla quale si riferivano i risultati condivisi nel 2024 dal Presidio della Qualità dell'Ateneo (aprile/luglio), si è preferito rinviare l'adozione di eventuali azioni basate sul questionario stesso al momento in cui la rilevazione abbraccerà l'arco temporale annuale e, quindi, un numero più elevato di questionari compilati.

Le calendarizzazioni di lezioni ed esami sono definite a livello centrale sulla base del Calendario Accademico definito dal Senato. La programmazione delle verifiche di apprendimento è organizzata tenendo conto del piano delle frequenze e delle propedeuticità degli insegnamenti. La calendarizzazione di lezioni ed esami è attualmente affidata ad un sistema algoritmico (predisposto a livello di Ateneo) che, almeno per quanto riguarda il calendario delle verifiche dell'apprendimento, consente la loro pubblicazione con largo anticipo, in modo da favorire un'efficace pianificazione dello studio da parte delle studentesse e degli studenti. Non sempre lo stesso anticipo è osservato per quanto riguarda la calendarizzazione delle lezioni. In questi primi anni di attivazione del nuovo sistema di calendarizzazione, peraltro, è spesso emersa la necessità di interventi correttivi da parte del personale della segreteria didattica del Campus e degli uffici di Ateneo, al fine di evitare calendarizzazioni di esami e lezioni - soprattutto se relativi agli insegnamenti più impegnativi per gli studenti - rispettivamente nel fine settimana e nelle ultime fasce orarie disponibili, assai poco indicate per la stanchezza accumulata durante il giorno dalle studentesse e dagli studenti, oltre che per la difficoltà di molti di loro, per lo più non residenti a Treviso, a rientrare a casa dopo le lezioni.

Per quanto riguarda la prova finale, alla [pagina web del CdS](#) sono indicati i termini annuali per la presentazione della domanda di laurea, e sono riportate informazioni dettagliate sulle condizioni per la compilazione della domanda e per l'ammissione all'esame, sull'oggetto della prova finale, sulle modalità di determinazione del voto di laurea, sul conseguimento del titolo e la proclamazione. Il CdS monitora la durata media degli studi in occasione del commento dei dati corrispondenti agli indicatori iC02 (Percentuale di laureati entro la durata normale del corso) e iC02bis (Percentuale di laureati entro un anno oltre la durata normale del corso) della SMA. Quest'ultima, nella sua edizione più recente, segnala come punti di forza del CdS i valori rilevabili sia con riguardo alla percentuale di laureati entro la normale durata del corso, comunque superiori alla media nazionale nonostante la riduzione registrata nel 2024, sia con riguardo alla percentuale di laureati ad un anno dalla fine naturale del corso di studi, tendenzialmente superiori rispetto alla media nazionale, pur risultando una flessione nel 2024 (SMA 2025, indicatori iC02 e iC02bis).

### **Punti di Forza:**

**Pianificazione e monitoraggio di lezioni e prove.** Il CdS attua la pianificazione del calendario delle prove scritte e della prova finale e dispone di strumenti di monitoraggio per la verifica della calendarizzazione delle lezioni e delle prove.

### **Aree di miglioramento:**

**Assenza di analisi statistiche sugli esiti e sui voti.** Non risultano valutazioni statistiche degli esiti degli esami e della distribuzione dei voti conseguiti così come non risultano analisi statistiche dei voti conseguiti nella prova finale.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

### **Raccomandazione:**

Si raccomanda al CdS di definire e implementare strumenti di feedback e di introdurre analisi statistiche sugli esiti degli esami e sui risultati della prova finale.

### **Documenti chiave**

- **Titolo:** Questionario annuale via web per la didattica e i servizi

**Descrizione:** Il documento riporta i risultati del questionario somministrato con cadenza annuale via web relativo alla soddisfazione degli studenti per la didattica e i servizi.

**Dettagli:** Intero documento.

Link: <https://www.unive.it/web/it/8535/opinioni-sul-corso-e-occupazione>

**File:**D.CDS.2.5.1\_1\_questionario\_didattica\_servizi.pdf

---

- **Titolo:**SMA 2025

**Descrizione:**Scheda di Monitoraggio annuale 2025 del CdS Commercio Estero e Turismo: il documento contiene un commento sintetico agli indicatori sulle carriere degli studenti e delle studentesse e ad altri indicatori quantitativi di monitoraggio calcolati da ANVUR. Approvata dal Collegio Didattico del CdS il 10/09/2025.

**Dettagli:**Indicatori IC02 e IC02bis.

Link: Il documento è reperibile tramite un link presente nella pagina dedicata all'Assicurazione della Qualità di Commercio Estero e Turismo (<https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>), accessibile esclusivamente con account istituzionale.

**File:**D.CDS.2.5.1\_2\_SMA 2025.pdf

---

#### **D.CDS.2.6) Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza**

**D.CDS.2.6.1** Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.

**D.CDS.2.6.2** Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.

##### **Autovalutazione:**

Non applicabile. Il CdS non è erogato a distanza.

##### **Punti di Forza:**

Non applicabile.

##### **Aree di miglioramento:**

Non applicabile.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Non applicabile

## **D.CDS.3) La gestione delle risorse nel CdS**

### **D.CDS.3.1) Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor**

**D.CDS.3.1.1** I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

**D.CDS.3.1.2** I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

**D.CDS.3.1.3** Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.

**D.CDS.3.1.4** Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.

**D.CDS.3.1.5** Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

#### **Autovalutazione:**

**D.CDS.3.1.1** Il personale docente impegnato a sostenere le esigenze didattiche del CdS presenta profili scientifici e coinvolgimento in attività di ricerca adeguati. I titolari degli insegnamenti erogati nel CdS sono, infatti, incardinati in settori scientifico-disciplinari coerenti con i contenuti degli insegnamenti stessi. Gli indicatori iC19, iC27, iC28 provano che la sofferenza sul rapporto docenti/studenti nel periodo 2020-2023 si è progressivamente ridotta, soprattutto grazie ad alcune misure adottate dal Collegio didattico, quali lo sdoppiamento in partizione di alcuni insegnamenti del terzo anno a numerosità elevata (si veda la sezione D.CDS.2.3.1 del presente documento) e una riduzione delle coperture didattiche mediante contratti negli insegnamenti di base e caratterizzanti. Nel 2024 l'indicatore iC19 dimostra un ulteriore aumento delle ore di docenza erogate da docenti a tempo indeterminato, mentre nello stesso anno si registra una ripresa degli indicatori iC27 (in realtà lieve) e iC28 (più marcata). La risalita dell'indicatore iC28 è in particolare collegata all'aumento del numero di avvisi di carriera (indicatore iC00a) osservato nel 2024. Il Collegio didattico intende proseguire il monitoraggio in un'ottica di rafforzamento della sostenibilità del CdS (SMA 2025, indicatori iC19, iC27, iC28).

Come già segnalato al punto D.CDS.1.2.1, il personale docente del CdS è impegnato anche in attività laboratoriali, proposte sia sotto forma di attività curriculari, come il [Laboratorio di Tecnica Doganale](#), sia sotto forma di attività extra-curriculari come i [CLab](#), i quali, per un totale di 150 ore, comprendono sessioni didattiche interattive, lavori di gruppo, attività di revisione ed esposizione dei risultati, in collaborazione attiva con imprese del territorio. Il percorso CLab è riconosciuto dall'Italian Bureau of Certification - Accredia con percorso di formazione valevole per affrontare l'esame di certificazione delle competenze come Export- Import manager Junior ai sensi della norma UNI11823:2021. La convenzione stipulata con IBC Cert garantisce, inoltre, ai partecipanti del CLab tariffe agevolate delle fees per accedere all'esame e opportunità per entrare nelle associazioni di esperti export-import manager presenti sul territorio nazionale.

**D.CDS.3.1.2** Oltre alle attività di tutorato indicate al punto D.CDS.2.1.1 del presente documento, il collegio didattico del CdS, come segnalato alla [pagina web del CdS](#), ha scelto di affidare il ruolo di tutor accademico delle studentesse e degli studenti impegnati nell'esperienza di stage nazionale o estera, ad un numero ristretto di docenti, ripartendo studenti e studentesse per lettera iniziale del cognome. Questi docenti verificano il possesso dei requisiti necessari allo svolgimento del tirocinio indicati nel Regolamento stage del CdS (almeno 72 CFU già conseguiti), accertano la coerenza della proposta di stage ricevuta dalla studentessa o dallo studente alle conoscenze e alle competenze acquisite nel percorso di studi intrapreso, sono a disposizione delle studentesse e degli studenti interessati per eventuale supporto nella compilazione del progetto formativo e, al termine dell'esperienza, ne valutano l'adeguatezza anche sulla base del giudizio finale rilasciato dal tutor aziendale al fine del riconoscimento dei 6 CFU curriculari. Per numero, qualificazione, tipologia di attività e formazione, i tutor attualmente previsti nell'ambito del CdS risultano adeguati a sostenere le esigenze didattiche del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.

**D.CDS.3.1.3** La responsabilità delle assegnazioni è del Dipartimento di Economia, che le delibera ogni anno per l'anno accademico successivo. Il Delegato alla Didattica del Dipartimento, con il supporto del coordinatore del CdS e dei referenti di area scientifico-disciplinare, identifica per ciascun anno le assegnazioni che risultano coerenti con i settori scientifico-disciplinari dei docenti e con le loro competenze specifiche. Per oltre il 93% i docenti incardinati nel Dipartimento e titolari di insegnamenti del CdS sono afferenti al SSD dell'insegnamento, come si evince dall'indicatore iC08, pressoché costante nel quinquennio 2020-2024 (SMA 2025, indicatore iC08).

Per i corsi per i quali non vi è copertura con risorse interne vengono attivati i contratti assegnati con procedura comparativa valutando le specifiche competenze, sentita anche la Commissione Paritetica Docenti Studenti di SELISI.

**D.CDS.3.1.4** Il CdS non è erogato a distanza.



**D.CDS.3.1.5** Il CdS si avvale delle iniziative di formazione e aggiornamento didattico dei docenti organizzate dall'Ateneo e dal Dipartimento. L'ADISS - ufficio offerta formativa - settore didattica innovativa offre supporto per: progettazione e realizzazione di attività in e-learning, formazione di tutor online e dei docenti; ricerca e sviluppo di metodologie e di risorse online per didattica.

La partecipazione alle attività di formazione organizzate dal Dipartimento e rivolte ai docenti (come pure al personale tecnico amministrativo) è monitorata attraverso la raccolta delle firme dei partecipanti.

Presso il Dipartimento di Economia è stata individuata una [Delegata alla formazione](#) dei docenti, che promuove le iniziative. Sono organizzati molteplici momenti di formazione e aggiornamento su diversi aspetti della didattica, con particolare attenzione a modalità didattiche innovative da realizzare mediante il ricorso alla tecnologia digitale. Una serie di strumenti digitali per la didattica è inoltre presente alla [pagina web di Ateneo](#). I corsi sono in generale erogati in modalità duale per agevolare la partecipazione, favoriscono l'interazione con figure formative specializzate e promuovono momenti di confronto tra docenti che possono quindi condividere esperienze positive o elementi di criticità riscontrati. A completamento di queste attività sono disponibili materiali di formazione da svolgere in autonomia mediante piattaforma Moodle in appositi spazi dedicati alla formazione dei docenti (Formazione iniziale per i nuovi docenti: <https://moodle.unive.it/course/view.php?id=11218>; Formazione continua per docenti: <https://moodle.unive.it/course/view.php?id=11280>; Formazione alla ricerca: <https://moodle.unive.it/course/view.php?id=13107>; Formazione alla terza missione: <https://moodle.unive.it/course/view.php?id=11321>).

Dal 2024, inoltre, il Dipartimento di Economia programma momenti di formazione dedicati a tutto il personale, sia docente che tecnico amministrativo.

In collaborazione con la Venice School of Management, il Dipartimento di Economia ha inoltre dedicato un evento rivolto a tutti i docenti assunti nell'ultimo triennio nel Campus Economico dal titolo "[Progettazione e strumenti per la didattica universitaria: Diverse esperienze dialogano in Campus Economico](#)" (18/06/2024).

Attività di formazione dedicate a tutto il personale sono organizzate dal Dipartimento di Economia in occasione dell'ultimo Consiglio di Dipartimento prima della pausa estiva e al rientro dalla pausa estiva:

- 18/07/2024: Workshop di formazione "[Progettazione di un corso di studi: modalità mista e modalità tradizionale](#)") e tavola rotonda su "[La didattica di domani: novità e prospettive](#)";

- 13/09/2024: giornata di Teambuilding "Sviluppare sinergia" presso InfiniteArea, 31044 Montebelluna (TV);

- 30/01/2025: come sviluppo dell'evento del 18.07.2024, il Dipartimento di Economia ha organizzato il workshop "[Smart Learning Design per la progettazione di corsi blended coerenti ed efficaci](#)";

- 17/07/2025: Incontro di formazione "[Parità, inclusione e diversità all'università: spunti interdisciplinari per la riflessione e la formazione](#)".

- 19/09/2025: giornata di Teambuilding "Costruire ponti" presso Distretto M9, 30170 Venezia-Mestre.

Inoltre, nel 2025 il Dipartimento di Economia ha avviato iniziative di approfondimento linguistico per il personale docente ("Improve your Academic writing") e per il personale tecnico amministrativo ("Professional Communication: Emails + Phone/Online Speaking"), con il coordinamento e la realizzazione del CLA.

#### **Punti di Forza:**

**Adeguatezza sostenibilità del Corso di Studio.** L'analisi degli indicatori della Scheda di Monitoraggio Annuale 2025 evidenzia che il numero e la qualificazione dei docenti risultano adeguati a soddisfare le esigenze didattiche del Corso di Studio.

**Adeguatezza coerenza tra competenze scientifiche dei docenti e obiettivi dell'insegnamento.** L'assegnazione degli insegnamenti ai docenti è frutto della collaborazione tra il Delegato alla Didattica del Dipartimento ed il Coordinatore del Corso di Studio e avviene rispettando la coerenza tra i settori scientifico disciplinari dei docenti e degli insegnamenti.

**Diffusa promozione delle attività di formazione.** Le iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche risultano opportunamente documentate, attivamente organizzate, orientate agli aspetti disciplinari, monitorate. La Delegata alla Formazione di Dipartimento si occupa della promozione delle iniziative.

#### **Aree di miglioramento:**

**Qualificazione e strutturazione delle attività di tutoraggio.** Le attività di tutoraggio risultano adeguatamente organizzate e strutturate per quanto riguarda il tutorato accademico. Tuttavia, con riferimento alle attività di tutoraggio di orientamento, didattico e di supporto al benessere, emerge una minore strutturazione complessiva, che incide sulla coerenza e sulla sostenibilità del sistema di supporto alla didattica nel suo insieme.

**Monitoraggio delle attività di formazione basato su evidenze limitate.** Il monitoraggio della partecipazione alle attività di formazione risulta attualmente fondato prevalentemente sulla raccolta delle firme dei partecipanti. Dalla documentazione esaminata non emergono ulteriori strumenti di feedback o di valutazione strutturata dell'efficacia delle attività formative svolte.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

#### **Raccomandazione:**

Si raccomanda al Corso di Studio di:

- rafforzare la qualificazione e la strutturazione delle attività di tutoraggio, con particolare riferimento al tutorato di orientamento,

didattico e di supporto al benessere.

#### Documenti chiave

- **Titolo:**SMA 2025

**Descrizione:**Scheda di Monitoraggio annuale 2025 del CdS Commercio Estero e Turismo: il documento contiene un commento sintetico agli indicatori sulle carriere degli studenti e delle studentesse e ad altri indicatori quantitativi di monitoraggio calcolati da ANVUR. Approvata dal Collegio Didattico del CdS il 10/09/2025.

**Dettagli:**Per AdC D.CDS.3.1.1 indicatori iC19, iC27, iC28 e per AdC D.CDS.3.1.3 indicatore iC08.

Link: Il documento è reperibile tramite un link presente nella pagina dedicata (<https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>), accessibile esclusivamente con account istituzionale.

**File:**D.CDS.3.1.1\_1\_SMA 2025.pdf

---

## **D.CDS.3.2) Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica**

**D.CDS.3.2.1** Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2].

**D.CDS.3.2.2** Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

**D.CDS.3.2.3** È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

**D.CDS.3.2.4** Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].

**D.CDS.3.2.5** I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.

### **Autovalutazione:**

**D.CDS.3.2.1** Il CdS ha sede nel Campus Treviso, composto dai Palazzi San Paolo e San Leonardo, proprietà di Fondazione Cassamarca (rispettivamente in locazione e comodato), nei quali si trovano aule, laboratori, spazi comuni per lo studio, uffici amministrativi e studi.

Nel Palazzo San Leonardo è posta inoltre la Biblioteca "Luigi Chierighin", con servizi di consultazione/prestato librario, servizio fotocopie/stampe, postazioni computer, accesso a internet, consultazione CD-ROM, banche dati.

Il Centro SELISI è dotato di una Direzione, una Giunta e da PTA dedicato ad attività amministrativo-contabili, supporto ai docenti dei Dipartimenti aderenti al Centro nella loro didattica, ricerca, terza missione e comunicazione.

Si evidenziano ([Questionario annuale via web per la didattica e i servizi](#)): un'adeguatezza delle aule in cui si sono svolte le lezioni (si vede, si sente, si trova posto) per il 67,3%, di aule/locali dove avvengono le esperienze pratiche per il 68,9%; una soddisfazione complessiva per le attrezzature didattiche per il 68,2%, per le biblioteche per il 75,9% e per gli spazi di studio per il 55,2%. Infine, elevata è la soddisfazione complessiva espressa da studenti/esse di COMEST per il Centro Linguistico di Ateneo (79,6%).

L'ultima Relazione della CPDS del Centro SELISI (Relazione CPDS Selisi, p. 5) conferma alcune criticità di aule e spazi dedicati allo studio (mancanza di adeguate postazioni di ricarica di strumenti IT nei locali di Palazzo S. Paolo). Nonostante l'impegno di Ateneo, Direzione, Giunta e PTA di SELISI per risolvere o almeno contenere i disagi (Relazione su lavori e sulle dotazioni tecniche presso il Campus Treviso), si è reso necessario progettare il trasferimento del Campus Treviso in un'altra sede. Dopo un biennio di concertazioni con l'amministrazione comunale trevigiana, si è individuato nel complesso IPAB-Turazza la zona cittadina in centro storico della nuova sede del Campus Treviso (Trafiletto nuova sede – Campus TV). Nel maggio 2025 l'Ateneo ha dato il via libera alle procedure di progettazione dell'intero complesso IPAB-Turazza (Treviso). La progettazione dovrebbe durare diversi mesi, i lavori partire nella primavera 2026, nell'intento di perfezionare il trasferimento in varie tranches man mano che gli edifici saranno pronti.

**D.CDS.3.2.2** Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS sono descritti nella Carta dei servizi (Carta dei servizi SELISI, p. 8).

Le attività del CdS sono sostenute dai servizi di Campus del Centro SELISI, che assiste gli studenti direttamente o mediante il tutorato informativo nella compilazione dei piani studio, e che ha attivato negli ultimi anni servizi di tutorato specialistico per insegnamenti critici e studenti internazionali.

Il Campus dispone di una segreteria amministrativa, di una segreteria didattica e di un ufficio progetti, ricerca e terza missione che si occupa della promozione del [Campus nel territorio](#), tramite progetti di didattica innovativa, seminari, convegni.

Le segreterie amministrativa e didattica forniscono [servizi logistici, organizzativi, amministrativi e di supporto](#) a studenti/esse e docenti. Del PTA del Campus, coordinato in modo tale da rispondere alle esigenze dell'offerta formativa, fa parte anche un tecnico informatico. Dal 2021 il Centro partecipa al Bando del Servizio Civile, potendo contare sulla persona annualmente vincitrice. La sede prevede uno sportello didattico aperto al pubblico. Alla definizione degli orari delle lezioni e del calendario degli esami presiede il personale della segreteria didattica, in coordinamento con Segreteria didattica di Dipartimento e uffici amministrativi centrali, anche in considerazione della scelta dell'Ateneo di adottare il sistema algoritmico, come accennato (D.CDS.2.5.1).

Il flusso informativo tra Delegato della Rettrice ai Calendari Didattici e Delegato di Dipartimento alla Didattica (v. D.CDS.1.5.1) garantisce capacità di risposta alle esigenze dei docenti che erogano didattica sia a Treviso che a Venezia e dei docenti a contratto, che devono spesso conciliare insegnamento e professione. Il PTA del Campus Treviso, in collaborazione con quello del Dipartimento, organizza e gestisce annualmente nella sede veneziana l'open day per promuovere l'offerta formativa del Campus Treviso (v. *supra*, D.CDS.2.1.1); organizza accoglienza delle matricole (*supra*, D.CDS.2.1.1), seminari/convegni di approfondimento delle materie di studio o di tematiche interdisciplinari.

Tra marzo ed aprile di ogni anno il Campus organizza e gestisce un laboratorio di didattica innovativa All-export manager, a cui partecipano anche studenti di COMEST, ottenendo l'omologazione dall'Italian Bureau of Certification (Accredia) come percorso di formazione per affrontare la certificazione UNI:11823/2021 profilo ExIM Export import manager.

Come in parte anticipato (D.CDS.3.1.3), le attività del CdS sono sostenute dalla [Segreteria didattica](#) del Dipartimento, che definisce l'offerta formativa dei CdS, compreso COMEST, preparando il tabellone delle assegnazioni degli insegnamenti, definendo il piano delle frequenze, gestendo i contenuti del sito del CdS, supportando il controllo dei syllabi. Il Campus Economico provvede infine alla gestione amministrativa dei tirocini degli studenti di COMEST (attivazione, chiusura e riconoscimento crediti).

**D.CDS.3.2.3** Come indicato alla [pagina web](#) dedicata alla struttura organizzativa del Centro SELISI, le sezioni in cui è suddivisa la sua Segreteria (didattica e servizi di Campus, amministrativa e contabile, Ufficio ricerca, terza missione e comunicazione) svolgono

macro-attività in aggiunta alle attività della Segreteria didattica del Dipartimento.

Il lavoro del PTA del Campus Treviso a supporto del CdS è coerente con la programmazione definita dai Dipartimenti afferenti e, a livello centrale, con gli obiettivi del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO). Nella definizione degli obiettivi è coinvolta la Segreteria del Centro SELISI, che propone al Direttore Generale obiettivi di performance ed organizzativi basati sulle esigenze della didattica erogata a Treviso dai Dipartimenti afferenti. Gli obiettivi assegnati al Centro SELISI sono pubblicati in un allegato del PIAO (Obiettivi di performance organizzativa e individuale 2025, pp. 15 e 16).

**D.CDS.3.2.4** Dipartimento e CdS, attraverso le funzioni in capo alla Segretaria di Dipartimento, promuovono, supportano e monitorano la partecipazione del PTA a iniziative di formazione/aggiornamento con particolare attenzione a quelle organizzate dall'Ateneo, che propone il piano di formazione triennale per il conseguimento degli obiettivi strategici nelle modalità esplicitate nel PIAO, con iniziative pensate per il personale nel suo complesso, riguardanti competenze digitali, formazione specifica, specialistica, nonché sviluppo delle competenze trasversali (soft skills). A questi corsi, perlopiù organizzati dal Settore Formazione (dell'Ufficio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane) si partecipa su segnalazione del capo struttura, aderendo volontariamente o su individuazione diretta dell'Ufficio. Alle iniziative di formazione interna si aggiungono quelle esterne a catalogo (fornite da CRUI, enti di formazione, ecc.) a cui si accede con budget virtuale – gestito dall'Area Risorse Umane – integrato da risorse messe a disposizione dal Dipartimento, in risposta a necessità specifiche che emergono anche su richiesta del singolo o impulso della Segretaria. Il Dipartimento, secondo le necessità emergenti, organizza iniziative di aggiornamento, anche con la collaborazione di colleghi esperti di altri uffici (formazione su funzionamento UGOV-SIADI per gestione dei piani di studio al personale neo-assunto, implementazione pagine web con esperti del settore Web-edit, accesso alle modalità di condivisione del lavoro on line con il supporto dei colleghi di ASIT). Inoltre, l'Ateneo mette a disposizione risorse digitali on line e corsi in modalità E-learning, da seguire d'intesa con il Capo struttura.

Il Dipartimento ha attivato diversi corsi per favorire una didattica sempre più innovativa e digitale:

- "Sviluppo di competenze per la progettazione di corsi di studi in modalità mista" (18/07/2024);

- "[Smart Learning Design per la progettazione di corsi blended coerenti ed efficaci](#)" (30/01/2025);

- "[Oltre l'aula: dialoghi per la didattica che vogliamo](#)" (24/06/2025).

Per comprendere i requisiti dei processi di Assicurazione della Qualità (AQ) oggetto di valutazione nelle visite in loco delle CEV per l'accreditamento periodico delle sedi e dei CdS, l'Ateneo ha organizzato ad aprile 2023, in collaborazione con la Fondazione CRUI, il corso di formazione di 10 ore su "AVA3: impianto, novità e opportunità".

Il Dipartimento ha:

- attivato un modulo di 20 ore in inglese, "Professional Communication" (maggio-giugno 2025), per rafforzare internazionalizzazione e gestione delle relazioni con studenti e partner esteri;

- proposto i percorsi "[Rinnovare la pubblica amministrazione: sfide e opportunità per il Futuro del Lavoro e delle organizzazioni](#)" (23/05/2025) e "[Parità, inclusione e diversità all'università](#)" (17/07/2025), per promuovere una formazione con una visione del lavoro più moderna e inclusiva;

- organizzato due percorsi specifici di team building per PTA e docenti (come ricordato in D.CDS.3.1.5): Teambuilding "Sviluppare sinergia" (13/09/2024) e Teambuilding "Costruire ponti" (19/09/2025), per promuovere una cultura del lavoro più collaborativa.

Anche il Centro SELISI promuove la formazione continua del personale del Campus Treviso per fornire competenze al passo con le esigenze lavorative e degli utenti del Campus, come si ricava da apposito Report (Report sulla formazione del Centro SELISI aa 2023/24).

**D.CDS.3.2.5** Alla gestione dei servizi alla didattica destinati a docenti e studenti collaborano Segreteria del Campus, Segreteria didattica del Dipartimento e Uffici dell'Ateneo. L'efficacia è sottoposta al monitoraggio di studenti/esse (Questionario annuale via web per la didattica e i servizi).

Il Centro SELISI rientra nel Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance (SMVP) di Ateneo e partecipa ad aggiornamento e integrazione periodica della Carta dei Servizi, comprese gestione e verifica dell'attività didattica.

Le informazioni sui servizi alla didattica sono raggiungibili mediante menù tematici nella [pagina principale del CdS](#). Come già indicato (D.CDS.2.5.1), a ciascun insegnamento corrispondono una pagina curata dal titolare dell'insegnamento, responsabile della compilazione del Syllabus - con informazioni su programma, modalità di verifica, periodo di erogazione, orario e numero dei crediti associati all'insegnamento - e una pagina nella piattaforma Moodle.

## Punti di Forza:

**Supporto organizzativo efficace alle attività del Corso di Studio.** Il Corso di Studio beneficia di un adeguato supporto alle proprie attività didattiche e organizzative. In particolare, la Segreteria Didattica del Corso di Studio è affiancata dai servizi di Campus offerti dal Centro SELISI, che svolge specifiche macro-attività in integrazione alle funzioni della Segreteria.

**Promozione della formazione continua nel contesto del Campus di Treviso.** Il Campus di Treviso promuove attivamente l'obiettivo di Ateneo relativo al *Life Long Learning*, riconoscendo la formazione continua come un ambito strategico, anche in relazione agli obiettivi di performance. Sebbene tale azione non sia direttamente riferita al singolo Corso di Studio, essa contribuisce a creare un contesto favorevole allo sviluppo e all'aggiornamento delle competenze lungo tutto l'arco della vita formativa.

**Promozione e monitoraggio della formazione del personale tecnico-amministrativo.** La formazione e l'aggiornamento tecnico-professionale del personale tecnico-amministrativo risultano promossi, sostenuti e monitorati. Il Corso di Studio favorisce e organizza attività formative mirate per il proprio personale, finalizzate all'approfondimento di competenze specifiche, quali la comunicazione in lingua inglese e le attività di *team building*. L'utilizzo di un applicativo dedicato al monitoraggio del curriculum formativo del personale tecnico-amministrativo rappresenta, inoltre, uno strumento efficace per seguire in modo sistematico il percorso di formazione continua del personale in servizio.

**Verifica sistematica dell'efficacia dei servizi di supporto alla didattica.** L'efficacia dei servizi di supporto alla didattica è oggetto di una verifica annuale e i relativi esiti sono resi disponibili online. Tale modalità di rendicontazione favorisce la trasparenza e consente una valutazione consapevole del funzionamento dei servizi a supporto delle attività formative.

#### Aree di miglioramento:

**Aspetti strutturali e logistici del Campus.** Il Corso di Studio è insediato in un Campus a Treviso che garantisce l'erogazione di diversi servizi di supporto alla didattica, quali il servizio mensa e i servizi amministrativi, bibliotecari e linguistici. Tuttavia, dalla documentazione e dalle interloquazioni emerge la presenza di alcuni limiti strutturali e logistici che incidono sulla piena fruizione degli spazi da parte della comunità studentesca. L'Ateneo risulta consapevole di tali aspetti e ha già avviato un percorso di superamento delle criticità, come dimostrato dalla progettazione di una nuova sede, resa possibile dall'accordo con il Comune di Treviso, con l'avvio dei lavori previsto a partire dalla primavera del 2026.

#### Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

##### Documenti chiave

- **Titolo:** Questionario annuale via web per la didattica e i servizi

**Descrizione:** Il documento riporta i risultati del questionario somministrato con cadenza annuale via web relativo alla soddisfazione degli studenti per la didattica e i servizi.

**Dettagli:** Intero documento.

Link: <https://www.unive.it/web/it/8535/opinioni-sul-corso-e-occupazione>

**File:** D.CDS.3.2.1\_1\_questionario\_didattica\_servizi.pdf

---

- **Titolo:** Relazione CPDS Selisi

**Descrizione:** Relazione anno 2024 della Commissione Paritetica Docenti-Studenti Scuola in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internazionali, approvata nella seduta del 22/01/2025. Il documento monitora e valuta la qualità della didattica e dei servizi offerti agli studenti, raccogliendo osservazioni, criticità e proposte di miglioramento.

**Dettagli:** p. 5.

Link: Il documento è reperibile tramite un link presente nella pagina dedicata all'Assicurazione della Qualità di Commercio Estero e Turismo (<https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>), accessibile esclusivamente con account istituzionale.

**File:** D.CDS.3.2.1\_2\_Relazione CPDS Selisi.pdf

---

- **Titolo:** Relazione su lavori e sulle dotazioni tecniche presso il Campus Treviso

**Descrizione:** Il documento è una relazione sui lavori e sulle dotazioni tecniche presso il Campus Treviso anni 2020-24 sede Complesso San Paolo - San Leonardo.

**Dettagli:** Intero documento.

**File:** D.CDS.3.2.1\_3\_Relazione su lavori e sulle dotazioni tecniche presso il Campus Treviso.pdf

---

- **Titolo:** Trafiletto nuova sede – Campus TV

**Descrizione:** Il documento dettaglia il protocollo d'intesa tra Ca' Foscari, Comune di Treviso e Ipab Appiani Turazza.

**Dettagli:** Intero documento.

**File:** D.CDS.3.2.1\_4\_Trafiletto\_nuova\_sede\_CampusTV.pdf

---

- **Titolo:** Carta dei Servizi SELISI

**Descrizione:** Carta dei servizi del Centro Interdipartimentale Selisi descrive i servizi offerti dal Centro SELISI, dettagliando informazioni su modalità di accesso, modalità di erogazione, riferimenti di contatto e indicatori di qualità per ciascun servizio.

**Dettagli:** Intero documento, in particolare p. 8.

Link: <https://www.unive.it/pag/10782/>

**File:** D.CDS.3.2.2\_1\_Carta\_servizi\_SELISI.pdf

---

- **Titolo:** Obiettivi di performance organizzativa e individuale 2025

**Descrizione:** Il documento rappresenta lo strumento di gestione del ciclo della performance a livello di performance organizzativa di Ateneo e di performance individuale del personale tecnico-amministrativo.

**Dettagli:** pp. 15 e 16.

Link: <https://www.unive.it/pag/10745/>

**File:**D.CDS.3.2.3\_1\_Allegato\_5\_Obiettivi\_performance\_org\_ind\_2025.pdf

---

- **Titolo:**Report sulla formazione del Centro SELISI a.a. 2023/24

**Descrizione:**Il documento è un rapporto sull'attività di formazione continua del personale del Campus Treviso relativo all'a.a. 2023/2024.

**Dettagli:**Intero documento.

**File:**D.CDS.3.2.4\_1\_Report sulla formazione del Centro SELISI aa 2023\_24.pdf

---



## **D.CDS.4) Riesame e miglioramento del CdS**

### **D.CDS.4.1) Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS**

**D.CDS.4.1.1** Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.

**D.CDS.4.1.2** Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.

**D.CDS.4.1.3** Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.

**D.CDS.4.1.4** Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.

**D.CDS.4.1.5** Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.

#### **Autovalutazione:**

**D.CDS.4.1.1** Il CdS si avvale della consultazione con i portatori di interesse, rappresentanti delle istituzioni locali, degli ordini professionali, delle associazioni territoriali di categoria delle imprese e dei lavoratori presenti sul territorio, delle imprese operanti a livello internazionale e nel settore turistico. Come si è già sottolineato supra (D.CDS.1.1.2), la composizione dell'Advisory Board del Dipartimento di Economia - costituito dal Consiglio di Dipartimento il 29 novembre 2017 - è variegata e riflette i contenuti e le anime dei diversi CdS in esso incardinati. COMEST, al pari degli altri CdS e ai Dottorati incardinati nel Dipartimento di Economia, ha un proprio nucleo di portatori di interesse che vengono regolarmente consultati, in primo luogo, in relazione a profili strettamente connessi ai due curricula di COMEST e, inoltre, riguardo ad aspetti di più ampia portata dipartimentale, come ad es. avviene in occasione dell'istituzione di un nuovo CdS.

In particolare, i portatori di interesse di seguito indicati sono stati individuati in ragione della coerenza della loro attività/professione con i profili formativi e gli sbocchi occupazionali di COMEST: la Specialista in operation management e controllo presso la Camera di Commercio Treviso-Belluno, il Presidente di Confartigianato Imprese Veneto, l'ex Presidente dell'Autorità Portuale di Venezia ed ex Rettore di Ca' Foscari, il Presidente FAITA-FederCamping, Consimp - Studio associato di consulenza d'impresa, il Responsabile Education e Formazione presso Punto Confindustria Venezia, il Presidente ODCEC Treviso, il CEO di Justgood Tourism, il Consigliere Delegato di Nonino Distillatori Srl, la Delegata all'Internazionalizzazione presso Confindustria Veneto Est, un Commercialista titolare Studio Rugolo & Partners di Treviso, il Presidente Unioncamere Veneto, il Presidente di Euris srl, il Segretario provinciale Treviso CGIL, la Global HR Director di Thélíos Spa.

La consultazione avviene con cadenza annuale e si svolge presso il Campus Economico di San Giobbe (Venezia), previa convocazione dei portatori di interesse mediante invio di apposita e-mail, alla quale viene allegata la documentazione utile alla consultazione. Ad una parte iniziale presieduta dal Direttore del Dipartimento, a cui sono invitati tutti i componenti dell'Advisory Board, seguono le consultazioni separate tra Coordinatore, componenti del Collegio didattico del CdS e portatori di interesse riferibili al CdS medesimo. Nel caso specifico di COMEST, alla consultazione separata partecipano usualmente anche il Direttore del Centro Selisi e i coordinatori e i componenti del Collegio didattico dei CdS magistrale che costituiscono la naturale prosecuzione di COMEST: SIST (nel 2025 era collegata online anche la rappresentante del CdS TOMAS, che dall'a.a. 25/26 sostituirà SIST) e Global Development and Entrepreneurship (che, tuttavia, nel 2025 ha svolto la consultazione separatamente).

Gli interventi di alcuni portatori di interesse presenti alla consultazione del 14 marzo 2025 hanno confermato la validità del progetto formativo di COMEST, il quale fornisce ai laureati competenze che favoriscono, da un lato, l'immediato ingresso nel mondo del lavoro e, dall'altro, permettono la prosecuzione degli studi, anche traendo vantaggio dall'ampia offerta di corsi di laurea magistrali dell'Ateneo (Verbale consultazione Advisory Board 14 marzo 2025, p. 1-4).

**D.CDS.4.1.2** La sede naturale in cui i docenti, gli studenti e il personale tecnico amministrativo possono condividere osservazioni e proposte di miglioramento è l'[Assemblea annuale](#) del CdS, convocata con apposita e-mail inviata a docenti e studenti. Nel 2025 le studentesse e gli studenti hanno disertato le opportunità di confronto offerte dall'Assemblea annuale, che nel maggio 2025 ha registrato la loro assenza anche da remoto; al contrario, più che buona è risultata la partecipazione dei docenti (Verbale Assemblea annuale COMEST 7 maggio 2025, p. 1).

Tuttavia, esistono ulteriori e più agili strumenti di partecipazione: la Piattaforma "[Partecipa Ca' Foscari](#)", mediante la quale le studentesse e gli studenti possono proporre idee per migliorare l'Ateneo e votare i progetti preferiti, e l'indirizzo email [qualita.economia@unive.it](mailto:qualita.economia@unive.it) al quale il CdS può essere contattato per segnalazioni circa i processi di Assicurazione della Qualità.

Altro luogo deputato all'emersione di osservazioni e proposte di miglioramento, soprattutto da parte dei docenti e degli studenti di COMEST, è la Commissione Paritetica Docenti-Studenti, segnatamente la CPDS della Scuola in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internazionali (SELISI), la cui [composizione](#) riflette i corsi di studio erogati nel Campus di Treviso.

Peraltro, le studentesse e gli studenti ricorrono di frequente al contatto diretto sia con la Coordinatrice, mediante invio di e-mail o richiesta di ricevimento, anche online, sia con i rappresentanti degli studenti in Consiglio di Dipartimento, in Commissione Paritetica Docenti-Studenti e nel gruppo AQ.

**D.CDS.4.1.3** Le informazioni sulle opinioni di studenti e laureati riguardo al CdS sono facilmente reperibili, chiaramente dettagliate e indicate nella [pagina web di COMEST](#) e nella SUA del CdS (SUA del CdS, Quadri B6 e B7).

Gli indicatori ANVUR, forniti dall'Ateneo e reperibili nella [pagina web del CdS](#) dedicata all'Assicurazione della Qualità, sono analizzati regolarmente con cadenza annuale dal Gruppo AQ in occasione della redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale, discussa nel Collegio didattico e nel Consiglio di Dipartimento.

Le opinioni degli studenti rilevabili dai questionari di valutazione della didattica sono analizzate dalla CPDS, che redige con cadenza annuale una relazione, presentata al Dipartimento, ove viene discussa, e inviata al Presidio.

I dati ricavati dalle rilevazioni delle opinioni degli studenti sono discussi in seno al Collegio Didattico di COMEST, in particolare in occasione della predisposizione del Documento di Analisi dei risultati della compilazione dei questionari sulle opinioni degli studenti, con l'individuazione di azioni in risposta alle criticità rilevate dalla CPDS nella sua Relazione. Anche il menzionato Documento di Analisi è presentato e discusso in Consiglio di Dipartimento.

Dalla Relazione CPDS 2024 (Relazione CPDS Selisi, pp. pp. 9, 10 e 16) sono emerse criticità, qualificate perlopiù come minori, relative a taluni insegnamenti e le corrispondenti misure da intraprendere, che il Collegio didattico ha preso in carico secondo le modalità indicate nel Documento di Analisi della compilazione dei questionari sulle opinioni degli studenti del 2025 (Documento Analisi Risultati Questionari COMEST, pp. 4-7).

Un ulteriore momento di valutazione da parte del CdS dello stato delle azioni di miglioramento indicate nella scheda di monitoraggio annuale (SMA 2025, pp. 6 e 7) e nel documento di riesame ciclico (Riesame ciclico 2025, pp. 24-25, 51, 62, 70-71) è la compilazione di un modulo predisposto dal Presidio della Qualità, nel quale il CdS rendiconta lo stato di avanzamento delle azioni attuate (Modello di Rendicontazione Azioni SMA-RC con grado di efficacia).

**D.CDS.4.1.4** Oltre alla possibilità per gli studenti di rivolgersi al [Difensore degli Studenti](#), avente il compito di rappresentare e tutelare gli interessi degli stessi, ascoltare e risolvere eventuali problematiche legate alla didattica, all'organizzazione dell'attività didattica e agli aspetti organizzativi del corso di laurea, nella pagina [Assicurazione della Qualità del CdS](#) si rappresenta con chiarezza alle studentesse e agli studenti di COMEST l'opportunità di proporre suggerimenti o segnalare criticità scrivendo dal loro indirizzo istituzionale [matricola@stud.unive.it](mailto:matricola@stud.unive.it) al Delegato per l'Assicurazione della Qualità del Dipartimento di Economia ([qualita.economia@unive.it](mailto:qualita.economia@unive.it)), oppure di visitare la pagina "Segnalazioni" del portale sulla [Assicurazione della Qualità](#) di Ateneo.

Le eventuali criticità possono essere segnalate dalle studentesse e dagli studenti anche mediante i loro rappresentanti nella Commissione Paritetica docenti-studenti Selisi e tramite l'applicativo "Presentazione Reclami" disponibile al link <https://www.unive.it/pag/10782>.

**D.CDS.4.1.5** Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati e le loro cause, individuando eventuali azioni di miglioramento, come si evince dai punti e dalle sezioni precedenti: infatti, l'insieme, per un verso, di riunioni della CPDS – soprattutto di quelle in vista della stesura della relazione annuale -, del Collegio didattico – in primo luogo delle riunioni finalizzate alla redazione del Documento di Analisi dei risultati della compilazione dei questionari sulle opinioni degli studenti – e del Gruppo AQ – innanzitutto in occasione della predisposizione della scheda di monitoraggio annuale – e, per altro verso, di assemblea annuale del CdS e di consultazione annuale con i portatori di interesse (Advisory Board), garantisce l'esame sistematico dei problemi emersi e delle loro cause, consentendo la definizione di eventuali azioni di miglioramento. Medesima logica è sottesa al documento di Riesame ciclico, di competenza del Gruppo AQ, discusso sia nel Collegio didattico sia nel Consiglio di Dipartimento. Ciascuno dei documenti menzionati consente il confronto tra lo stato attuale del CdS e la situazione precedente, ed altresì la verifica dell'efficacia delle azioni intraprese in una prospettiva di continuo miglioramento.

#### **Punti di Forza:**

**Rapporto con gli stakeholder istituzionalizzato e regolare.** Il Corso di Studio si è dotato di un nucleo stabile di Parti interessate, istituzionalizzato nell'*Advisory Board*. Come emerso in sede di audizione, è presente una fitta programmazione con l'obiettivo di stimolare collaborazione e coinvolgimento, con ulteriori possibilità di attività da implementare.

**Analisi sistematica degli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti.** Il sistematico processo di analisi e discussione delle opinioni degli studenti e dei laureati permette un'agevole rilevazione dei problemi, garantita dal supporto di diversi attori coinvolti nel più ampio processo di Assicurazione della Qualità.

**Il Corso di Studio analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento quando necessario.** Il processo di analisi delle cause e di definizione delle azioni da intraprendere si basa su un numero ampio di fonti e viene riportato attraverso documentazione specifica. Il processo di analisi svolto dal Corso di Studio si avvale della SMA; della Relazione della Commissione Paritetica Docenti Studenti; del Rapporto di Riesame Ciclico, che espone con chiarezza le criticità rilevate e propone opportune azioni di miglioramento. L'analisi permette al Corso di Studio di stabilire obiettivi ben definiti con tempi ed indicatori idonei a misurare l'efficacia delle azioni intraprese. Ciascuno dei documenti menzionati consente il confronto tra lo stato attuale del Corso di Studio e la situazione precedente, e permette la verifica dell'efficacia delle azioni intraprese in una prospettiva di continuo miglioramento.

#### **Aree di miglioramento:**

**Coinvolgimento degli studenti nei processi di segnalazione e proposta.** Pur essendo presenti diverse modalità attraverso cui docenti e studenti possono formulare osservazioni e proposte di miglioramento, nel corso delle audizioni gli studenti hanno segnalato una percezione limitata dell'efficacia di tali strumenti o una conoscenza non sempre diffusa degli stessi.

**Partecipazione del personale tecnico-amministrativo ai processi di miglioramento.** Dalla documentazione esaminata non emergono modalità strutturate attraverso cui il personale tecnico-amministrativo possa formulare osservazioni e proposte di miglioramento riferite alle attività di supporto al Corso di Studio. La tracciabilità del contributo del personale tecnico-amministrativo ai processi di miglioramento risulta pertanto limitata.

**Accessibilità e consapevolezza delle procedure di gestione dei reclami.** Il Corso di Studio dispone di procedure per la gestione degli eventuali reclami degli studenti; tuttavia, da quanto emerso in sede di audizione, tali procedure non risultano sempre pienamente



conosciute o percepite come facilmente accessibili dalla componente studentesca, limitandone l'utilizzo consapevole.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

**Raccomandazione:**

Si raccomanda al Corso di Studio di:

- rafforzare la comunicazione e la valorizzazione degli strumenti di segnalazione e proposta rivolti agli studenti, al fine di accrescerne la consapevolezza, la partecipazione attiva e la percezione di efficacia nei processi di miglioramento continuo;
- prevedere modalità strutturate e tracciabili di coinvolgimento del personale tecnico-amministrativo nei processi di monitoraggio e miglioramento, al fine di valorizzarne il contributo nelle attività di supporto alla didattica.

#### Documenti chiave

- **Titolo:**SUA del CdS

**Descrizione:**Scheda Unica Annuale Commercio Estero e Turismo a.a. 2025/2026: il documento descrive in modo dettagliato l'identità, gli obiettivi formativi, l'organizzazione, gli insegnamenti e i risultati attesi di Commercio Estero e Turismo.

**Dettagli:**Quadri B6 e B7.

Link: <https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>

**File:**D.CDS.4.1.3\_1\_SUA del CdS.pdf

---

- **Titolo:**Relazione CPDS Selisi

**Descrizione:**Relazione anno 2024 della Commissione Paritetica Docenti-Studenti Scuola in Economia, Lingue e Imprenditorialità per gli Scambi Internazionali, approvata nella seduta del 22/01/2025. Il documento monitora e valuta la qualità della didattica e dei servizi offerti agli studenti, raccogliendo osservazioni, criticità e proposte di miglioramento.

**Dettagli:**pp. 9, 10 e 16.

Link: Il documento è reperibile tramite un link presente nella pagina dedicata all'Assicurazione della Qualità di Commercio Estero e Turismo (<https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>), accessibile esclusivamente con account istituzionale.

**File:**D.CDS.4.1.3\_2\_Relazione CPDS Selisi.pdf

---

- **Titolo:**Documento Analisi Risultati Questionari COMEST

**Descrizione:**Documento di Analisi dei Risultati della Compilazione dei Questionari sulle Opinioni degli Studenti 2025, approvato dal Collegio didattico nella riunione telematica del 18-20 giugno 2025. Il documento presenta le conseguenti azioni migliorative che si intende attuare a valle dei risultati della compilazione dei questionari sulle opinioni degli studenti, dei commenti proposte in merito dalla CPDS di riferimento e delle indicazioni presenti nella SMA e/o nel Riesame Ciclico.

**Dettagli:**pp. 4-7.

Link: <https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>

**File:**D.CDS.4.1.3\_3\_Documento Analisi Risultati Questionari COMEST.pdf

---

- **Titolo:**SMA 2025

**Descrizione:**Scheda di Monitoraggio annuale 2025 del CdS Commercio Estero e Turismo: il documento contiene un commento sintetico agli indicatori sulle carriere degli studenti e delle studentesse e ad altri indicatori quantitativi di monitoraggio calcolati da ANVUR. Approvata dal Collegio Didattico del CdS il 10/09/2025.

**Dettagli:**pp. 6 e 7.

Link: Il documento è reperibile tramite un link presente nella pagina dedicata all'Assicurazione della Qualità di Commercio Estero e Turismo (<https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>), accessibile esclusivamente con account istituzionale.

**File:**D.CDS.4.1.3\_4\_SMA 2025.pdf

---

- **Titolo:**Riesame ciclico 2025

**Descrizione:**Il documento è un rapporto sul corso di studio, prodotto dal Gruppo AQ. Rappresenta un'autovalutazione

approfondita sull'andamento del corso, basata sui requisiti di qualità D.CDS. Rapporto di riesame ciclico sul CdS Commercio Estero e Turismo, Documento approvato dal Consiglio di Dipartimento il 11/09/2025.

**Dettagli:** pp. 24-25, 51, 62, 70-71.

Link: Il documento è reperibile tramite un link presente nella pagina dedicata all'Assicurazione della Qualità di Commercio Estero e Turismo (<https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>), accessibile esclusivamente con account istituzionale.

**File:** D.CDS.4.1.3\_5\_Riesame ciclico 2025.pdf

---

- **Titolo:** Modello di Rendicontazione Azioni SMA-RC con grado di efficacia

**Descrizione:** Il Documento è modello di rendicontazione: monitora e documenta lo stato di avanzamento delle azioni di miglioramento (SMA e Riesame Ciclico) di Commercio Estero e Turismo (a.a. 2023/2024), con relativo grado di efficacia.

**Dettagli:** Intero documento.

Link: Il documento è reperibile tramite un link presente nella pagina dedicata all'Assicurazione della Qualità di Commercio Estero e Turismo (<https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>), accessibile esclusivamente con account istituzionale.

**File:** D.CDS.4.1.3\_6\_ET30\_Nuovo Modello Rendicontazione Azioni SMA-RC con grado di efficacia.pdf

---

#### Documenti a supporto

- **Titolo:** Verbale consultazione Advisory Board 14 marzo 2025

**Descrizione:** Il documento riporta la Consultazione con il sistema socio-economico e le parti interessate del 14 marzo 2025.

**Dettagli:** p. 1-4.

Link: Il documento è reperibile tramite un link presente nella pagina dedicata all'Assicurazione della Qualità di Commercio Estero e Turismo (<https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>), accessibile esclusivamente con account istituzionale.

**File:** D.CDS.4.1.1\_1\_Verbale consultazione Advisory Board 14 marzo 2025.pdf

---

- **Titolo:** Verbale Assemblea annuale COMEST 7 maggio 2025

**Descrizione:** Verbale dell'assemblea annuale docenti/studenti Commercio Estero e Turismo del 7 maggio 2025.

**Dettagli:** p. 1.

**File:** D.CDS.4.1.2\_1\_7 maggio 2025\_Verbale\_Assemblea\_annuale COMEST.pdf

---

## **D.CDS.4.2) Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS**

**D.CDS.4.2.1** Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.

**D.CDS.4.2.2** Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.

**D.CDS.4.2.3** Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

**D.CDS.4.2.4** Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.

**D.CDS.4.2.5** Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

**D.CDS.4.2.6** Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.

[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

### **Autovalutazione:**

**D.CDS.4.2.1** Il CdS organizza attività collegiali che hanno lo scopo di controllare gli obiettivi e i percorsi formativi del corso di studio, i metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, il coordinamento didattico tra i vari insegnamenti, nonché di garantire una formazione di qualità agli studenti e per assicurare il costante miglioramento del corso di studio nel suo complesso.

Gli organi del CdS che svolgono tali attività sono, in particolare, il Collegio didattico e il Gruppo AQ. Inoltre, nello svolgimento delle proprie attività, gli organi del CdS si avvalgono della Commissione Paritetica Docenti-Studenti di Selisi – soprattutto in sede di redazione del Documento di Analisi dei risultati della compilazione dei questionari sulle opinioni degli studenti – del Comitato per la didattica del Dipartimento di Economia (del quale fanno parte anche la Coordinatrice di COMEST e un'altra componente del Collegio didattico), e dei portatori di interesse mediante la consultazione di cui al punto D.CDS.4.1.1.

Il Collegio didattico ha poi il compito di effettuare il controllo qualitativo dei syllabi dei corsi erogati nell'ambito del CdS, allo scopo di verificare il rispetto delle Linee-guida predisposte dal Presidio della Qualità di Ateneo. Il controllo qualitativo ha, in particolare, ad oggetto: l'inquadramento dell'insegnamento nel percorso del CdS, i risultati di apprendimento attesi, i prerequisiti, i contenuti, i testi di riferimento, le modalità di verifica dell'apprendimento, le modalità d'esame, graduazione dei voti, metodi didattici, ma anche l'allineamento tra le varie partizioni dello stesso insegnamento e il coordinamento tra differenti moduli (ad es.; modulo 1 e modulo 2).

**D.CDS.4.2.2** Il CdS garantisce il costante aggiornamento dell'offerta formativa dei due curricula mediante consultazione con i portatori di interesse, sia nella prospettiva degli sbocchi occupazionali sia in relazione ai cicli di studio successivi (cfr. D.CDS.1.1.1 per maggiori dettagli); promuove modalità didattiche innovative, quali ad esempio corsi blended (cfr. D.CDS.1.3.2), e attività laboratoriali, sia curriculari che extracurriculari (cfr. D.CDS.1.2.1). All'interno del Collegio didattico è presente una componente del Collegio del Dottorato in "Diritto, mercato, persona" (la Coordinatrice).

**D.CDS.4.2.3** Il CdS analizza e monitora il percorso di studio di anno in anno, anche in relazione ai percorsi di studio della medesima classe a livello regionale e nazionale, in occasione della predisposizione da parte del Gruppo AQ della scheda di monitoraggio annuale, poi discussa in Collegio Didattico e in Consiglio di Dipartimento (SMA 2025).

**D.CDS.4.2.4** I dati relativi ai tassi di superamento delle verifiche di apprendimento sono costantemente monitorati a livello di Ateneo per individuare le necessità di supporto didattico, quali l'introduzione di figure di studenti senior tutor per gli studenti dei corsi critici. In particolare, per i corsi che evidenziano parametri di criticità in relazione al superamento dell'esame, sono assegnati dall'Ateneo i tutor specialistici. Nei limiti delle disponibilità finanziarie, sono ammessi tutorati aggiuntivi attivati su progettualità dei singoli docenti.

Sulla base dei dati ricevuti dall'Ateneo, la Segreteria didattica del Campus di Treviso ha convocato una riunione telematica dei coordinatori dei CdS che partecipano al Centro Selisi, svoltasi il 30 aprile 2025, con l'obiettivo di valutare le assegnazioni del tutorato specialistico per l'a.a. 25/26 anche in relazione ai corsi critici di COMEST (Email Riunione coordinamento valutazione tutorati specialistici da attivare nel 25\_26 Selisi).

Dall'a.a. 2023/24 l'Ateneo ha introdotto un [questionario](#) relativo alle modalità di verifica dell'apprendimento che gli studenti dei corsi di laurea e di laurea magistrale compilano a seguito del sostenimento delle prove d'esame nel corso dell'intero anno accademico. Il questionario è anonimo, non obbligatorio e può essere compilato a seguito del superamento di ogni esame. In considerazione della finestra temporale alquanto ristretta alla quale si riferivano i risultati condivisi nel 2024 dal Presidio (aprile/luglio), si è preferito rinviare l'adozione di eventuali azioni basate sul questionario stesso al momento in cui la rilevazione abbraccerà l'arco temporale annuale e, quindi, un numero più elevato di questionari compilati.

**D.CDS.4.2.5** Durante il Monitoraggio Annuale del corso di laurea, vengono esaminati i dati ANVUR relativi agli esiti occupazionali dei laureati del CdS. Tali dati vengono confrontati con quelli della medesima classe di laureati a livello nazionale e macro-regionale.

Gli stessi dati sono integrati anche con le rilevazioni del database AlmaLaurea. L'indagine (AlmaLaurea 2025) dimostra una percentuale di occupati ad un anno dal conseguimento della laurea in COMEST pari a 45,3%. La percentuale risulta maggiore rispetto a quella nazionale delle laureate e dei laureati nella medesima classe L-33, a cui appartiene COMEST.

**D.CDS.4.2.6** Il Collegio didattico e il Dipartimento di Economia, soprattutto in occasione rispettivamente della redazione e della discussione del Documento di Analisi dei risultati della compilazione dei questionari sulle opinioni degli studenti, individuano e danno attuazione alle azioni di miglioramento proposte dalla CPDS Selisi nella relazione annuale. Le azioni di miglioramento sono definite

anche sulla base della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA 2025, pp. 6 e 7), del Riesame Ciclico (Riesame ciclico 2025, pp. 24-25, 51, 62, 70-71), redatti dal Gruppo AQ, ma altresì alla luce della consultazione con i portatori di interesse, dell'Assemblea Annuale docenti-studenti e del confronto tra gli attori coinvolti nel processo di Assicurazione della Qualità, inclusi il Presidio della Qualità ed eventualmente il Nucleo di Valutazione nel caso di audizione.

#### **Punti di Forza:**

**Presidio collegiale della progettazione e della qualità del Corso di Studio.** Il Corso di Studio adotta un approccio collegiale e strutturato al presidio della qualità, attraverso attività sistematiche di controllo e coordinamento degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e delle modalità di verifica degli apprendimenti, nonché del coordinamento didattico tra i diversi insegnamenti.

**Attenzione all'innovazione e all'interdisciplinarietà dell'offerta formativa.** Il Corso di Studio dimostra attenzione all'arricchimento dell'offerta formativa in chiave innovativa e interdisciplinare, integrando progressivamente contenuti e approcci coerenti con l'evoluzione dei contesti scientifici e professionali di riferimento.

**Analisi degli indicatori della Scheda di Monitoraggio Annuale.** L'autovalutazione del Corso di Studio si fonda sulla Scheda di Monitoraggio Annuale, redatta in modo analitico e completo, che fornisce un'analisi esaustiva dei principali indicatori e supporta la lettura critica dell'andamento del Corso di Studio.

**Monitoraggio strutturato degli esiti occupazionali dei laureati.** Gli esiti occupazionali dei laureati del Corso di Studio sono monitorati e analizzati in modo sistematico, anche in relazione ai Corsi della medesima classe di laurea su base macroregionale e nazionale. I dati mostrano buoni risultati dell'indicatore iC06TER, con valori superiori alla media nazionale della classe L-33.

**Centralità del Riesame Ciclico nei processi di miglioramento.** Il Rapporto di Riesame Ciclico costituisce la base delle analisi e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema di Assicurazione della Qualità. A partire da tali evidenze, il Corso di Studio definisce e attua azioni di miglioramento, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia, a conferma di un sistema di Assicurazione Qualità consapevole e operativo.

#### **Aree di miglioramento:**

**Monitoraggio delle carriere degli studenti a livello di Corso di Studio.** Il monitoraggio delle carriere degli studenti è attualmente svolto prevalentemente a livello di Ateneo e non risulta declinato in modo specifico a livello di Corso di Studio. Inoltre, in relazione alla recente introduzione del questionario sulle modalità di verifica dell'apprendimento, non emergono ancora azioni mirate di analisi o intervento basate sui risultati raccolti, anche in considerazione della limitata disponibilità di dati consolidati.

**Partecipazione della componente studentesca ai processi di Assicurazione della Qualità.** Nel corso delle audizioni, il Coordinatore del Corso di Studio ha evidenziato una partecipazione limitata della componente studentesca ai processi di Assicurazione della Qualità, inclusa la presenza delle rappresentanze studentesche nelle Commissioni AQ e nella Commissione Paritetica. Tale criticità è riconosciuta dal Corso di Studio ed è attualmente in corso un progetto finalizzato a incentivare il coinvolgimento degli studenti attraverso il riconoscimento di CFU obbligatori per la partecipazione agli organi di Assicurazione Qualità del Corso di Studio.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

#### **Raccomandazione:**

Si raccomanda al Corso di Studio di:

- sviluppare un sistema di monitoraggio delle carriere degli studenti declinato in modo specifico a livello di Corso di Studio, al fine di consentire analisi più puntuali e interventi mirati.

#### **Documenti chiave**

- **Titolo:** SMA 2025

**Descrizione:** Scheda di Monitoraggio annuale 2025 del CdS Commercio Estero e Turismo: il documento contiene un commento sintetico agli indicatori sulle carriere degli studenti e delle studentesse e ad altri indicatori quantitativi di monitoraggio calcolati da ANVUR. Approvata dal Collegio Didattico del CdS il 10/09/2025.

**Dettagli:** pp. 6 e 7.

Link: Il documento è reperibile tramite un link presente nella pagina dedicata all'Assicurazione della Qualità di Commercio Estero e Turismo (<https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>), accessibile esclusivamente con account istituzionale.

**File:**D.CDS.4.2.3\_1\_SMA 2025.pdf

---

- **Titolo:**AlmaLaurea 2025

**Descrizione:**Il documento riporta i risultati del questionario AlmaLaurea relativo alla soddisfazione per il corso di studio (Commercio Estero e Turismo) concluso e alla condizione occupazionale dei laureati - dati aggiornati ad aprile 2025.

**Dettagli:**Intero documento.

Link: <https://www.unive.it/web/it/8535/opinioni-sul-corso-e-occupazione>

**File:**D.CDS.4.2.5\_1\_AlmaLaurea2025.pdf

---

- **Titolo:**Riesame ciclico 2025

**Descrizione:**Il documento è un rapporto sul corso di studio, prodotto dal Gruppo AQ. Il riesame rappresenta un'autovalutazione approfondita sull'andamento del corso, basata sui requisiti di qualità D.CDS. Approvato dal Consiglio di Dipartimento l'11/09/2025.

**Dettagli:**pp. 24-25, 51, 62, 70-71.

Link: Il documento è reperibile tramite un link presente nella pagina dedicata all'Assicurazione della Qualità di Commercio Estero e Turismo (<https://www.unive.it/web/it/8534/assicurazione-della-qualita>), accessibile esclusivamente con account istituzionale.

**File:**D.CDS.4.2.6\_1\_Riesame ciclico 2025.pdf

---

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**Email Riunione coordinamento valutazione tutorati specialistici da attivare nel 25-26 Selisi

**Descrizione:**Il documento presenta la email di convocazione coordinatori CdS che erogano didattica nel Campus Treviso.

**Dettagli:**Intero paragrafo.

**File:**D.CDS.4.2.4\_1\_Email Riunione coordinamento valutazione tutorati specialistici da attivare nel 25\_26 Selisi.pdf

---



## Andamento KPI Corso

Riferimento

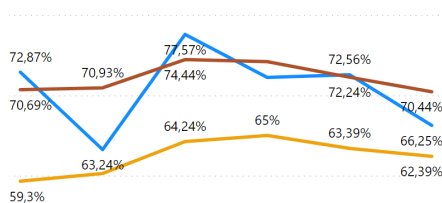
AVA3

### Ambito F - Indicatori Corsi di Studio

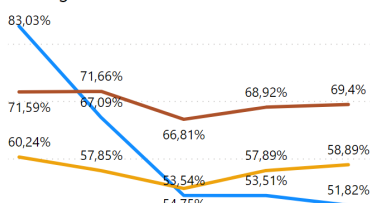
Edizione 05/2025

L-33 - Commercio estero e turismo - TREVISO

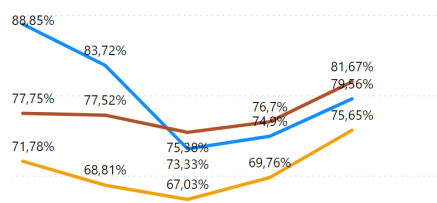
AVA3 - F.0.0.A - % laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso



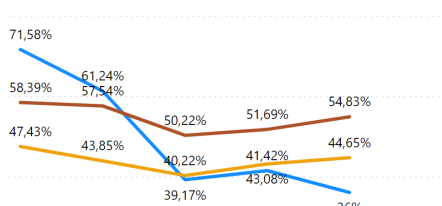
AVA3 - F.0.0.B - % CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire



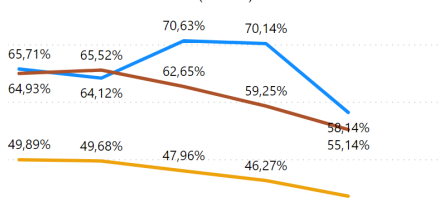
AVA3 - F.0.0.C - % Studenti che proseguono al 2° anno del cds



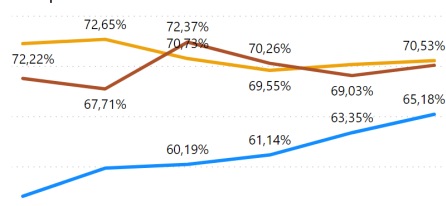
AVA3 - F.0.0.D - % Studenti iscritti II anno stesso corso con 2/3 cfu del 1° anno



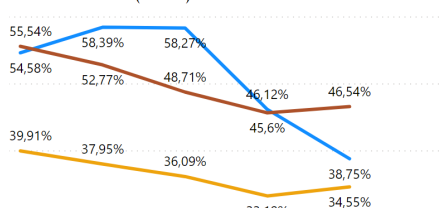
AVA3 - F.0.0.E - % immatricolati laureati entro 1 anno oltre la durata nel cds (LMCU)



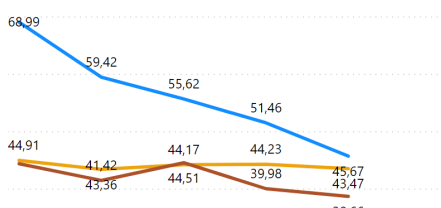
AVA3 - F.0.0.F - % ore docenza erogata da Docenti a tempo indeterminato



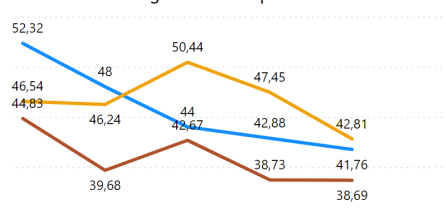
AVA3 - F.0.0.G - % immatricolati laureati entro la durata nel cds (LMCU)



AVA3 - F.0.0.H - Rapporto studenti/docenti



AVA3 - F.0.0.I - Rapporto studenti iscritti al primo anno e docenti di insegnamenti del primo anno



2019 2020 2021 2022 2023 2024  
● Corso ● Nazionale Tradizionali ● Macroregionale ● Nazionale Telematiche

Dettaglio

Fascia di valutazione Complessiva (CEV): Soddisfacente

Fascia di valutazione Indicatore/Indicatori (ANVUR): Parzialmente soddisfacente

Indicatori (eventuale commento):

La valutazione degli indicatori tiene conto di andamenti prevalentemente negativi e di confronti in parte positivi.

Fascia di valutazione Complessiva: Soddisfacente